

Roźwienica, dnia 27.02.2025 r.

Pan/i

Zam.

Przewodniczący Rady Gminy Roźwienica uprzejmie zawiadamia, że w dniu 7 marca 2025r. /tj. piątek/ o godzinie 13⁰⁰ w Sali Narad Urzędu Gminy w Roźwienicy odbędą się obrady **XIII Sesji Rady Gminy Roźwienica.**

W załączeniu przekazuję porządek obrad.

Z poważaniem

Przewodniczący Rady Gminy
Roźwienica

Paweł Bąk

Porządek obrad
XIII Sesji Rady Gminy Roźwienica
w dniu 7 marca 2025 r.

Porządek obrad Sesji:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Powołanie Komisji uchwał i wniosków.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie z działalności Komisji Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.
6. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy za 2024 rok.
7. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Gminy Roźwienica na lata 2024-2030 za rok 2024.
8. Podjęcie uchwał:
 - 1) W sprawie zmiany uchwały Nr 91/XII/2025 w przedmiocie utworzenia Gminnego Żłobka „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy *(projekt 1)*,
 - 2) W sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez Wójta Gminy Roźwienica *(projekt 2)*,
 - 3) W sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Gminnym Żłobku „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy, dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w tym żłobku *(projekt 3)*,
 - 4) W sprawie przyjęcia Gminnego programu Ostonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 w Gminie Roźwienica *(projekt 4)*,
 - 5) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok *(projekt 5)*,
 - 6) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok *(projekt 6)*,

- 7) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok (projekt 7),
- 8) W sprawie udzielenia pomocy finansowej Samorządowi Województwa Podkarpackiego na realizację zadania publicznego w 2025r (projekt 8),
- 9) W sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Jarosławskiemu (projekt 9),
- 10) W sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Jarosławskiemu (projekt 10),
- 11) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok (projekt 11),
- 12) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok (projekt 12),
- 13) W sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Roźwienica na 2025 rok (projekt 13),
- 14) W sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok (projekt 14),
- 15) W sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Rady Gminy Roźwienica na 2025 rok (projekt 15).

9. Zapytania, wolne wnioski.

10. Zakończenie obrad Sesji

Przewodniczący Rady Gminy
Roźwienica

Paweł Bąk

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY ROŻWIENICA

z dnia 2025 r.

**w sprawie zmiany uchwały NR 91/XII/2025 w przedmiocie utworzenia Gminnego
Żłobka „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.) w związku z art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnego Żłobka „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy, Roźwienica 200 B, 37-565 Roźwienica nadanym uchwałą Nr 91/XII/2025 Rady Gminy Roźwienica z dnia 31 stycznia 2025 roku w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

... Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, odpowiedniej do potrzeb dziecka i możliwości Żłobka, a w przypadku objęcia opieką dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności, w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) organizowanie warunków dla wszechstronnego rozwoju dzieci poprzez zapewnienie warunków lokalowych i wyposażenia, zgodnych z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a także zapewnienie opieki przez wykwalifikowany personel Żłobka;
- 3) zapewnienie dziecku właściwej, zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa, opieki pielęgnacyjnej;
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz dostosowanych do wieku dziecka, jak również stymulujących jego rozwój, w tym zajęć zabawowych z elementami edukacyjnymi, ruchowych, tematycznych, dydaktycznych oraz rozwijających zdolności manualne;
- 5) dbanie o bezpieczeństwo dzieci podczas ich pobytu w Żłobku;

6) zapewnienie dzieciom, w czasie ich pobytu w Żłobku, zdrowego i racjonalnego żywienia, dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami w zakresie dietetyki;

7) współpraca z rodzicami w zakresie wychowania dziecka oraz pomaganie rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;

8) współdziałanie z podmiotami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka;

9) kształtowanie postaw społecznych przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości."

2) § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

"1. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą brać udział w zajęciach prowadzonych w Żłobku, zgodnie z rocznym harmonogramem zajęć prowadzonych z udziałem rodziców ustalonym przez Dyrektora.";

3) § 5 ust. 2

"2. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci mające miejsce zamieszkania na terenie Gminy, tj.:

1) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;

2) dzieci rodzica, wobec którego orzeczono niepełnosprawność całkowitą lub częściową uniemożliwiającą sprawowanie opieki nad małym dzieckiem;

3) dziecko wychowywane jest w rodzinie wielodzietnej w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych;

4) obydwoje rodzice uczą się w systemie dziennym;

5) jedno z rodziców uczy się w systemie dziennym;

6) obydwoje rodzice pracują lub prowadzą działalność gospodarczą;

7) jedno z rodziców pracuje lub prowadzi działalność gospodarczą;

8) przynajmniej jedno z rodziców lub rodzeństwo są osobami niepełnosprawnymi z orzeczonym stopniem niepełnosprawności znacznym lub umiarkowanym;

9) rodzeństwo dziecka uczęszcza lub będzie uczęszczało do żłobka, oddziału przedszkolnego, przedszkola lub szkoły prowadzonej przez Gminę w kolejnym roku szkolnym;

10) dziecko poddano obowiązkowym szczepieniom ochronnym określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 27 września 2023 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2077) lub posiada przeciwwskazania do odbycia szczepień zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych oraz dziecko, u którego lekarskie badanie kwalifikacyjne daje podstawy do długotrwałego odroczenia obowiązkowych szczepień ochronnych."

3. W przypadku wyczerpania limitu miejsc na liście podstawowej Dyrektor tworzy listę rezerwową, uwzględniając kryteria wskazane w ust. 2. W razie wolnego miejsca w Żłobku dzieci przyjmowane są w następującej kolejności:

- 1) dzieci rodziców niepracujących i mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy,
- 2) dzieci rodziców, którzy nie mają miejsca zamieszkania na terenie Gminy.";

4) uchyla się w całości § 6;

5) uchyla się w całości § 8;

6) uchyla się w całości § 9 ust. 2;

7) § 10 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

"3. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia przerwy dodatkowej w pracy Żłobka, w tym w szczególności przerwy w pracy Żłobka na czas przeprowadzenia w nim niezbędnych prac remontowych. Decyzję w tym zakresie każdorazowo podejmuje Dyrektor.";

8) § 11 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

"1. Dyrektor opracowuje i zatwierdza arkusz organizacji pracy Żłobka, który określa szczegółową organizację sprawowania opieki nad dziećmi w Żłobku w danym roku."

§ 2. Ustala się tekst jednolity Statutu Gminnego Żłobka „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy, Roźwienica 200 B, 37-565 Roźwienica - uwzględniające wprowadzony w nim zmiany w § 1, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**UCHWAŁA Nr .../.../2025
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 7 marca 2025 r.

**w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych,
prowadzonego przez Wójta Gminy Roźwienica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 33 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

- § 1. Ustala się wysokość opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez Wójta Gminy Roźwienica w wysokości 200,00 zł /słownie: dwieście złotych/
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

UZASADNIENIE

Warunkiem formalnym, którego dochowanie umożliwia prowadzenie żłobka lub klubu dziecięcego, jest wpis do rejestru - rejestr ten jest prowadzony przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego zgodnie z art. 27 -35 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024r., poz. 338 z późn. zm.).

Wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych dokonywany jest na podstawie wniosku składanego przez podmiot zamierzający prowadzić żłobek lub klub dziecięcy.

Na podstawie art. 33 ust. 1-4 wyżej powołanej ustawy wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych podlega opłacie, która stanowi dochód własny gminy, a wysokość opłaty ustala rada gminy w drodze uchwały. Opłata ta nie może być wyższa niż 1 000,00 zł.

Ponadto wskazać należy, iż zmiany w rejestrze oraz wykreślenie z rejestru są zwolnione z opłaty.

Z uwagi na powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione

**UCHWAŁA Nr.../.../2025
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 07 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Gminnym Żłobku „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy, dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem, oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w tym Żłobku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 58 ust. 1 i art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2024 r. poz. 338 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

- § 1.1. Ustala się miesięczną opłatę za pobyt dziecka w Gminnym Żłobku „Bajkowa Kraina” w Roźwienicy, zwanym dalej Żłobkiem, w wymiarze do 10 godzin dziennie na kwotę 750,00 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100).
2. W przypadku dzieci przyjętych do Żłobka po 15- tym dniu danego miesiąca kalendarzowego, wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku za ten miesiąc wynosi 50% opłaty miesięcznej, o której mowa w ust. 1.
3. Ustala się wysokość dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem w Żłobku, ponad 10 godzin dziennie na kwotę 45,00 zł (słownie: czterdzieści pięć złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w Żłobku w danym dniu.
- § 2. Ustala się maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku na kwotę 20.00 zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100) dziennie.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Projekt 4

Uchwała Nr
Rady Gminy Roźwienica
z dnia 2025r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 w Gminie Roźwienica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz.1465 z późn. zm.) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 2a i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 z późn.zm.) oraz Programem Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025

§ 1.

Przyjmuje się Program Osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 w Gminie Roźwienica, który stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2.


Program będzie realizowany przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Bartosz Grabowski
ADWOKAT

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr
Rady Gminy Roźwienica
z dnialutego 2025r.

Program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 w Gminie Roźwienica

I. Wstęp:

Program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 w Gminie Roźwienica, w ramach rządowego programu, zwany dalej „programem” jest odpowiedzią na wyzwania, jakie stawiają przed Gminą zachodzące procesy demograficzne oraz jest elementem lokalnej polityki społecznej w zakresie wsparcia działań na rzecz seniorów niesamodzielnych ze względu na wiek oraz stan zdrowia. Kierując się troską o bezpieczeństwo osób starszych, które nie są w stanie np. poprzez wsparcie rodziny zabezpieczyć podstawowych potrzeb, celowe jest podejmowanie różnego rodzaju działań, które mogą zapewnić możliwość bezpiecznego funkcjonowania seniorów w ich miejscu zamieszkania. Usługa wsparcia, świadczona w ramach programu, będzie obejmować osoby starsze w wieku 60 lat i więcej, które mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia. Program wykorzystuje pojawiające się wciąż nowe technologie, w tym m.in. dostęp do nowych narzędzi wspomagających opiekę nad seniorami. Obecne rozwiązania dają możliwość m.in. monitorowania samopoczucia osób starszych przez ich bliskich, nawet jeśli przebywają oni w odległym miejscu. Rozwiązania te pozwalają osobom starszym czuć się bezpieczniej oraz być bardziej samodzielnymi, a w razie potrzeby szybko powiadomić bliską osobę czy też służby ratunkowe o kryzysowej sytuacji, w jakiej się znaleźli. Realizacja programu obejmuje swoim zakresem moduł mający na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość” (teleopieki).

Ponadto w ramach programu mogą zostać zorganizowane usługi sąsiedzkie obejmujące pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno-pielęgniacyjną, przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji, oraz, w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

II. Podstawa prawna programu:

Program jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, dotyczącym realizacji zadań własnych gminy w zakresie pomocy społecznej. Program został przygotowany w związku z ustanowieniem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej programu wsparcia finansowego gmin w 2025 r. „Korpus Wsparcia Seniorów” ze środków pochodzących z budżetu państwa w formie dotacji celowej. Program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 Gminy Roźwienica obejmie swoim zasięgiem mieszkańców Gminy Roźwienica.

III. Cel programu:

Celem programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 Gminy Roźwienica jest zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 60 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie gminy, wpisujących się we wskazane w programie obszary. Ponadto poprawa poczucia bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez świadczenie usług sąsiedzkich oraz dostęp do tzw. „opieki na odległość” mającej na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych.

IV. Zakres podmiotowy i przedmiotowy programu:

Program realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy jako samorządowa jednostka organizacyjna pomocy społecznej. Potrzeba wsparcia osób starszych jest jednym z istotnych zadań spoczywających na jednostkach lokalnego samorządu.

Realizacja programu w zakresie Modułu I - zapewnienie osobom w wieku 60 lat i więcej usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich.

Usługi sąsiedzkie obejmują swoim zakresem pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno-pielęgnacyjną, przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji oraz, w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Usługi sąsiedzkie świadczone w ramach programu mogą zostać przyznane osobie samotnej w wieku 60 lat i więcej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, a rodzina, a także osoby bliskie nie mogą takiej pomocy zapewnić. W ramach realizacji programu można wybrać zlecenie realizacji usług sąsiedzkich

organizacjom pozarządowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.), jak również wykonywać je samodzielnie tj. przez pracowników ośrodka pomocy społecznej w zakresie organizacji i koordynacji usług opiekuńczych świadczonych w formie usług sąsiedzkich.

Realizacja programu w zakresie Modułu II będzie polegała na zakupie „opasek lub innych urządzeń bezpieczeństwa” wraz z systemem obsługi w roku 2025 w ramach realizowanego Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 .

W ramach programu zostaną objęci wsparciem seniorzy w wieku 60 lat i więcej, mający problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającej opieki w codziennym funkcjonowaniu w zakresie odpowiadającym ich potrzebom. Wielu seniorów mieszka samotnie, a ich stan zdrowia często wymaga stałego monitorowania. Teleopieka („opieka na odległość”) gwarantuje szeroko pojęty system bieżącego monitorowania stanu seniorów w miejscu zamieszkania, a także pozwala na podejmowanie natychmiastowej reakcji w sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia seniora – zarówno spowodowanego problemami w zachowaniu funkcji życiowych, jak również w sytuacji wystąpienia incydentów w miejscu zamieszkania.

Przyznanie pomocy odbywa się na podstawie mechanizmu udzielania pomocy w oparciu o program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025.

Do udziału w programie będą kwalifikowane w pierwszej kolejności osoby samotne i samotnie gospodarujące. „Opaska lub inne urządzenie bezpieczeństwa” gwarantuje system bieżącego monitorowania stanu zdrowia seniora. Opaska powinna być wyposażona w następujące funkcje:

- przycisk bezpieczeństwa – sygnał SOS
- detektor upadku,
- czujnik zdjęcia opaski/urządzenia,
- lokalizator GPS,
- funkcje umożliwiające komunikowanie się z centrum obsługi i opiekunami,
- funkcje monitorujące podstawowe czynności życiowe (puls i saturacja),
- funkcje umożliwiające monitorowanie czasu realizowanej opieki przez osoby świadczące usługi opiekuńcze lub pomoc sąsiedzką.

Urządzenie nie musi spełniać wszystkich funkcji.

„Opaska lub inne urządzenie bezpieczeństwa” powinna być połączona z usługą operatora pomocy – w przypadku trudnej sytuacji lub nagłego zagrożenia wciśnięcie guzika alarmowego, znajdującego się na opasce, powinno umożliwić połączenie się ze stale gotową do interwencji centralą. Opaska lub inne urządzenie bezpieczeństwa pod względem funkcjonalności oraz dopasowania dla osób w wieku 60 lat i więcej powinny być jak najprostsze w obsłudze. Po odebraniu zgłoszenia dyspozytor (np. ratownik medyczny, opiekun medyczny, pielęgniarka) podejmuje decyzję o sposobie udzielenia pomocy seniorowi. W zależności od sytuacji może on zapewnić wsparcie emocjonalne, poprosić o interwencję kogoś z jego najbliższego otoczenia (rodzinę, sąsiadów, opiekunów), poprosić o interwencję pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy (np. pracownika socjalnego czy opiekunkę środowiskową) lub wezwać służby ratunkowe. Wobec tego pomoc Gminy w postaci zapewnienia potrzebującym seniorom tego typu usługi wpłynie na poprawę ich bezpieczeństwa i pozwoli w porę udzielić właściwej pomocy.

Udział seniorów w programie jest bezpłatny.

Mechanizm udzielania pomocy zarówno w ramach Modułu I i II jest tożsamy z zapisami rządowego programu "Korpus Wsparcia Seniorów" na rok 2025 rok.

V. Finansowanie programu:

Program finansowany będzie z budżetu państwa w formie dotacji celowej na dofinansowanie zadań własnych z zakresu pomocy społecznej, przy czym wysokość tej dotacji nie może przekroczyć 80% kosztów realizacji zadania na podstawie art. 115 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej. Gmina może otrzymać dotację na realizację działań przewidzianych programem, jeżeli udział środków własnych gminy wynosi nie mniej niż 20% przewidywanych kosztów całkowitych realizacji zadania. Gmina może otrzymać dotację na realizację działań przewidzianych w programie po przyjęciu programu osłonowego zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

VI. Monitoring programu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy będzie organizował, realizował i koordynował program w Gminie Roźwienica oraz prowadził bieżący monitoring. Z realizacji Programu sporządzane jest roczne sprawozdanie przekazywane do Wojewody w terminie do 30 stycznia 2026 r. z uwzględnieniem rzeczywistej liczby osób objętych wsparciem w ramach programu i kosztem realizacji pomocy.

Uzasadnienie

Program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 w Gminie Roźwienica jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, dotyczącym realizacji zadań własnych gminy w zakresie pomocy społecznej.

Program został przygotowany w związku z ustanowieniem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej programu wsparcia finansowego gmin w 2025 r. „Korpus Wsparcia Seniorów” ze środków pochodzących z budżetu państwa w formie dotacji celowej na dofinansowanie zadań własnych z zakresu pomocy społecznej.

Celem programu jest poprawa poczucia bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania seniorów w wieku 60 lat i więcej, wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie gminy poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość”, jak również wsparcie finansowe gmin w zakresie organizowania usług opiekuńczych świadczonych w formie usług sąsiedzkich. Wobec tego pomoc Gminy w postaci zapewnienia potrzebującym seniorom tego typu usługi wpłynie na poprawę ich bezpieczeństwa i pozwoli w porę udzielić właściwej pomocy.

Wobec powyższego podjęcie uchwały stało się uzasadnione.

Projekt 5

z dnia 26 lutego 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 7 marca 2025 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024.1465 z późn. zm), art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024.1530 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się zmiany w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok w planie dochodów w dziale 758 - *Różne rozliczenia*, w tym:

- 1) zmniejsza się plan dochodów w rozdziale 75802 - *Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego* w § 2920 - *Subwencje ogólne z budżetu państwa* o kwotę 16 257 686,36 zł;
- 1) zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75834 - *Subwencja ogólna dla jednostki samorządu terytorialnego* w § 2920 - *Subwencje ogólne z budżetu państwa* o kwotę 16 257 686,36 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

W związku z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 13 grudnia 2024 r. zmieniającym *rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych* (Dz. U. 2024.1872) jednostki samorządu terytorialnego mają obowiązek dostosować uchwały budżetowe na rok 2025 do przepisów powołanego rozporządzenia w terminie 3 miesięcy od dnia jego wejścia w życie.

W związku z powyższym zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Projekt

6

z dnia 26 lutego 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2025
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 7 marca 2025 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024.1465 z późn. zm), art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024.1530 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie gminy na 2025 rok:

1. Zmniejsza się plan wydatków o kwotę 99 800,00 zł w dziale 801 *Oświata i wychowanie* w rozdziale 80104 *Przedszkola* w § 4330 *Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego*.

2. Zwiększa się plan wydatków o kwotę 99 800,00 zł w dziale 801 *Oświata i wychowanie* w rozdziale 80104 *Przedszkola* w § 2310 *Dotacja celowa przekazana gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego*; w tym dla:

- 1) Gminy Miejskiej Jarosław - dotacja celowa jako zwrot kosztów uczęszczania dzieci z Gminy Roźwienica do przedszkola niepublicznego - 95 800,00 zł;
- 2) Gmina Wiejska Jarosław - dotacja celowa jako zwrot kosztów uczęszczania dzieci z Gminy Roźwienica do przedszkola niepublicznego - 2 000,00 zł;
- 3) Gminy Rokietnica - dotacja celowa jako zwrot kosztów uczęszczania dzieci z Gminy Roźwienica do przedszkola niepublicznego - 2 000,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Podjęcie niniejszej uchwały umożliwi zabezpieczenie środków na pokrycie kosztów uczęszczania dzieci z Gminy Roźwienica do przedszkoli niepublicznych innych samorządów.

Wobec powyższego zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Projekt

7

z dnia 26 lutego 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2025
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 7 marca 2025 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024.1465 z późn. zm), art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024.1530 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie gminy na 2025 rok:

1. Zmienia się plan wydatków budżetu gminy w dziale 710 - *Działalność usługowa*, w tym:

- 1) zmniejsza się o kwotę 4 000,00 zł plan wydatków w rozdziale 71095 - *Pozostała działalność* w § 4390 - *Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii*;
- 2) zwiększa się o kwotę 4 000,00 zł plan wydatków w rozdziale 71004 - *Plany zagospodarowania przestrzennego* w § 4300 - *Zakup usług pozostałych*.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Podjęcie niniejszej uchwały zabezpieczy wydatki za usługi związane z opracowywaniem projektów decyzji o warunkach zabudowy.

W związku z powyższym zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Projekt

8

z dnia 26 lutego 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 7 marca 2025 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Samorządowi Województwa Podkarpackiego na realizację zadania publicznego w 2025 r.

Na podstawie art. 8 ust. 2, art. 10 ust. 1 i 2 i art 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024.1465 t.j. z późn. zm.) oraz art. 216 ust.2 pkt 5 i art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. 2024.1530 z późn.zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Udziela się w 2025 roku pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Samorządu Województwa Podkarpackiego na realizację zadania publicznego o nazwie: „Przebudowa drogi wojewódzkiej w m . Roźwienica" w wysokości 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

2. Podstawą przekazania środków finansowych na realizację pomocy, o której mowa w ust.1 będzie umowa określająca przeznaczenie i zasady rozliczenia środków.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

UZASADNIENIE

Udzielenie pomocy finansowej na realizację zadania „Przebudowa drogi wojewódzkiej w m. Roźwienica” obejmującego przebudowę drogi wojewódzkiej w m. Roźwienica Gmina Roźwienica w kwocie 300 000,00 zł jest konieczne ze względu na bezpieczeństwo jej użytkowników.

Sugestie mieszkańców oraz użytkowników drogi wojewódzkiej obligują Gminę Roźwienica do podjęcia działań i przychylenia się do propozycji Samorządu Województwa Podkarpackiego w celu wspólnej realizacji ww. zadania - we wskazanej w jego nazwie - miejscowości Roźwienica. Zadanie to poprawi w znacznym stopniu bezpieczeństwo użytkowników ruchu drogowego a w szczególności pieszych, gdyż jest to droga o dużym natężeniu ruchu. Mieszkańcy okolicznych domów wielokrotnie wnioskowali o wykonanie takiego zadania w trosce o życie i zdrowie swoje i bliskich.

Biorąc pod uwagę fakt, że przedmiotowa droga stanowi istotny element układu komunikacyjnego i ma bezpośredni wpływ na jakość życia, a zwłaszcza na bezpieczeństwo mieszkańców, konieczne jest wykonanie budowy / przebudowy ww. drogi stanowiącej ważny ciąg drogowy. Realizacja inwestycji możliwa jest poprzez podjęcie współpracy pomiędzy Gminą Roźwienica a Województwem Podkarpackim poprzez udzielenie takiej pomocy.

Mając powyższe na uwadze zasadnym jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

Projekt

9

z dnia 26 lutego 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 7 marca 2025 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Jarosławskiemu

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2024.1465 z późn.zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. 2024.1530 z późn.zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Udziela się z budżetu Gminy Roźwienica pomocy finansowej dla Powiatu Jarosławskiego na wykonanie zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa drogi powiatowej na terenie Gminy Roźwienica w miejscowości Więckowice poprzez budowę chodnika w kwocie 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy zł).

2. Pomoc finansowa, o której mowa w ust. 1, zostanie udzielona w formie dotacji celowej ze środków własnych Gminy Roźwienica w 2025 roku.

3. Szczegółowe warunki udzielania pomocy finansowej i zasady rozliczenia środków określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Gminą Roźwienica a Powiatem Jarosławskim.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Art. 216 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych daje możliwość udzielenia pomocy finansowej dla innej jednostki samorządu terytorialnego (dla Powiatu Jarosławskiego) określonej odrębną uchwałą przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego (Radę Gminy Roźwienica).

Gmina Roźwienica wspólnie z Powiatem Jarosławskim współpracują przy realizacji zadań inwestycyjnych związanych z przebudową dróg powiatowych położonych na terenie Gminy Roźwienica.

Biorąc pod uwagę fakt, że przedmiotowa droga stanowi istotny element układu komunikacyjnego i ma bezpośredni wpływ na jakość życia, a zwłaszcza na bezpieczeństwo mieszkańców, konieczne jest wykonanie budowy / przebudowy ww. drogi stanowiącej jeden ciąg drogowy. Realizacja inwestycji możliwa jest poprzez podjęcie współpracy pomiędzy Gminą Roźwienica a Powiatem Jarosławskim poprzez udzielenie takiej pomocy.

Oznacza to, że oprócz przyjęcia przez organ uchwałodawczy gminy w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok określonej kwoty pomocy finansowej dla innej j.s.t. Rada Gminy zobowiązana jest podjąć odrębną uchwałę.

Ponadto art. 220 ust. 2 cytowanej ustawy stanowi, że podstawą udzielenia pomocy, o której mowa w uchwale jest umowa.

Stąd konieczne jest podjęcie stosownej uchwały.

Projekt

10

z dnia 26 lutego 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 7 marca 2025 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Jarosławskiemu

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2024.1465 z późn.zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. 2024.1530 z późn.zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Udziela się z budżetu Gminy Roźwienica pomocy finansowej dla Powiatu Jarosławskiego na wykonanie zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa drogi powiatowej na terenie Gminy Roźwienica w miejscowości Wola Roźwienicka poprzez budowę chodnika w kwocie 228 000,00 zł (słownie: dwieście dwadzieścia osiem tysięcy zł).

2. Pomoc finansowa, o której mowa w ust. 1, zostanie udzielona w formie dotacji celowej ze środków własnych Gminy Roźwienica w 2025 roku.

3. Szczegółowe warunki udzielania pomocy finansowej i zasady rozliczenia środków określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Gminą Roźwienica a Powiatem Jarosławskim.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Uzasadnienie

Art. 216 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych daje możliwość udzielenia pomocy finansowej dla innej jednostki samorządu terytorialnego (dla Powiatu Jarosławskiego) określonej odrębną uchwałą przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego (Radę Gminy Roźwienica).

Gmina Roźwienica wspólnie z Powiatem Jarosławskim współpracują przy realizacji zadań inwestycyjnych związanych z przebudową dróg powiatowych położonych na terenie Gminy Roźwienica.

Biorąc pod uwagę fakt, że przedmiotowa droga stanowi istotny element układu komunikacyjnego i ma bezpośredni wpływ na jakość życia, a zwłaszcza na bezpieczeństwo mieszkańców, konieczne jest wykonanie budowy / przebudowy ww. drogi stanowiącej jeden ciąg drogowy. Realizacja inwestycji możliwa jest poprzez podjęcie współpracy pomiędzy Gminą Roźwienica a Powiatem Jarosławskim poprzez udzielenie takiej pomocy.

Oznacza to, że oprócz przyjęcia przez organ uchwałodawczy gminy w uchwale w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok określonej kwoty pomocy finansowej dla innej j.s.t. Rada Gminy zobowiązana jest podjąć odrębną uchwałą.

Kwota pomocy obejmuje środki z Funduszu Sołeckiego Woli Roźwienickiej w wysokości 28 000,00 zł.

Ponadto art. 220 ust. 2 cytowanej ustawy stanowi, że podstawą udzielenia pomocy, o której mowa w uchwale jest umowa.

Stąd konieczne jest podjęcie stosownej uchwały.

Projekt 11

z dnia 26 lutego 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2025
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 2025 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024.1465 z późn. zm), art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024.1530 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie gminy na 2025 rok:

1. Zmienia się plan wydatków budżetu gminy w dziale 600 - *Transport i łączność*, w tym:

- 1) zwiększa się o kwotę 28 000,00 zł plan wydatków w rozdziale 60014 - *Drogi publiczne powiatowe* w § 6300 - *Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych z przeznaczeniem na zadanie do realizacji w ramach FS WOLA ROŻWIENICKA - Przebudowa drogi powiatowej na terenie Gminy Roźwienica w miejscowości Wola Roźwienicka poprzez budowę chodnika;*
- 2) zmniejsza się o kwotę 28 000,00 zł plan wydatków w rozdziale 60016 - *Drogi publiczne gminne* w § 6050 - *Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych planowane na zadanie do realizacji w ramach FS WOLA ROŻWIENICKA - Budowa chodnika w m. Wola Roźwienicka.*

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Podjęcie niniejszej uchwały jest wynikiem otrzymania **wniosku o zmianę** przeznaczenia środków funduszu sołeckiego Sołectwa Wola Roźwienicka.

Wraz z wnioskiem wpłynął do urzędu protokół z zebrania wiejskiego wsi Wola Roźwienicka wraz z uchwałą Zebrania Wiejskiego Sołectwa Wola Roźwienicka z dnia 11 lutego 2025 roku w sprawie uchwalenia wniosku o zmianę przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w ramach środków funduszu sołeckiego. Zmiana przeznaczenia środków wynikająca z otrzymanych dokumentów określona została w treści niniejszej uchwały.

W związku z faktem, iż przedłożone zostały wymagane dokumenty będące wynikiem odbytego zebrania wiejskiego, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Projekt 12

z dnia 26 lutego 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2025
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 7 marca 2025 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024.1465 z późn. zm), art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024.1530 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwała, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie gminy na 2025 rok:

1. Zwiększa się planowany deficyt budżetu gminy o kwotę 730 000,00 zł.

2. Źródłem pokrycia zwiększonego deficytu będą przychody z kredytu zaciągniętego w banku wybranym w trybie ustawy o finansach publicznych w kwocie 730 000,00 zł.

3. Zwiększa się przychody pochodzące z planowanego do zaciągnięcia kredytu w kwocie 730 000,00 zł.

4. Zwiększa się limity zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek na 2024 rok o kwotę 730 000,00 zł (w tym w ramach deficytu o kwotę 730 000,00), zaciąganych w związku z realizacją zadań inwestycyjnych.

5. Zwiększa się plan wydatków budżetu gminy zł w dziale 600 - *Transport i łączność* o kwotę 700 000,00 zł, w tym:

1) w rozdziale 60013 - *Drogi publiczne wojewódzkie* w § 6300 - *Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych z przeznaczeniem na zadanie pn.: „Przebudowa drogi wojewódzkiej w m. Roźwienica”* o kwotę 300 000,00 zł; ✓

2) w rozdziale 60014 - *Drogi publiczne powiatowe* w § 6300 - *Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych* o kwotę 400 000,00 zł, z przeznaczeniem na zadania:

a) *Przebudowa drogi powiatowej na terenie Gminy Roźwienica w miejscowości Więckowice poprzez budowę chodnika* o kwotę 200 000,00 zł; ✓

b) *Przebudowa drogi powiatowej na terenie Gminy Roźwienica w miejscowości Wola Roźwienicka poprzez budowę chodnika* w kwocie 200 000,00 zł;

6. Zwiększa się plan wydatków budżetu gminy w dziale 750 - *Administracja publiczna* w rozdziale 75075 - *Promocja jednostek samorządu terytorialnego* w § 4300 - *Zakup usług pozostałych* o kwotę 30 000,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Udzielenie pomocy finansowej dla innych samorządów poprzez podjęte uchwały zobowiązuje do zabezpieczenia w budżecie gminy potrzebnych środków finansowych na 2025 rok.

Przedstawony projekt zwiększy wielkość zadłużenia Gminy o kwotę przedstawioną na odwrocie.

Rozwój Gminy Rożwienica w zakresie infrastruktury drogowej pozwoli uniknąć stagnacji i opóźnień. Oszczędzanie na inwestycje może zająć wiele lat, a w tym czasie koszty ich realizacji (np. w wyniku inflacji) mogą znacząco wzrosnąć. Zaciągnięcie kredytu pozwala na natychmiastowe działanie i uniknięcie opóźnień.

Mając powyższe na uwadze zasadnym jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

Projekt

13

z dnia 26 lutego 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR2025
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 7 marca 2025 r.

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Roźwienica na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024.1465 z późn. zm), art. 229 oraz art. 232 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024.1530 z późn. zm.) Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 83/X/2024 Rady Gminy Roźwienica z dnia 13 grudnia 2024 w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Roźwienica na 2025 rok wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik Nr 1 - Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Roźwienica wraz z prognozą kwoty długu na lata 2025 – 2041 otrzymuje nowe brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
- 2) Opis przyjętych wartości do zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Roźwienica na lata 2025-2041 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Przedstawiony projekt uchwały jest konsekwencją wprowadzenia zmian w budżecie na 2025 rok.

Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały uwzględnia wielkości w zakresie dochodów, wydatków przychodów i rozchodów, które zmienia się w budżecie na 2025 rok w związku ze zmianami wprowadzonymi na planowanej sesji Rady Gminy.

Zmienione wielkości określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

W związku z powyższym zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Projekt 14

z dnia 26 lutego 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2025
RADY GMINY ROŻWIENICA**

z dnia 2025 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Roźwienica na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024.1465 z późn. zm.), art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024.1530 z późn. zm.), Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w budżecie gminy na 2025 rok:

1. Zwiększa się dochody w dziale 921 – *Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego* w rozdziale 92120 - *Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami* w § 6090 - *Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych związanych z przeciwdziałaniem COVID-19* o kwotę 1 679 720,00 zł; w tym na zadania:

1) *Rewitalizacja zabytkowego pałacu w Roźwienicy* - 979 020,00 zł;

2) *Wykonanie robót budowlanych i konserwatorskich w zabytkowym budynku dworu w Roźwienicy* - 700 700,00 zł.

2. Zwiększa się planowany deficyt budżetu gminy o kwotę 990 000,00 zł.

3. Źródłem pokrycia zwiększonego deficytu będą przychody z kredytu zaciągniętego w banku wybranym w trybie ustawy o finansach publicznych w kwocie 990 000,00 zł.

4. Zwiększa się przychody pochodzące z planowanego do zaciągnięcia kredytu w kwocie 990 000,00 zł.

5. Zwiększa się limity zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek na 2025 rok o kwotę 990 000,00 zł (w tym w ramach deficytu o kwotę 990 000,00 zł), zaciąganych w związku z realizacją zadań inwestycyjnych.

6. Zwiększa się plan wydatków budżetu gminy o kwotę 2 669 720,00 zł w dziale 921 – *Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego* w rozdziale 92120 - *Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami* w § 6580 - *Wydatki inwestycyjne dotyczące obiektów zabytkowych będących w użytkowaniu jednostek budżetowych z przeznaczeniem na zadania pn.:*

1) *Rewitalizacja zabytkowego pałacu w Roźwienicy* - 1 452 450,00 zł;

2) *Wykonanie robót budowlanych i konserwatorskich w zabytkowym budynku dworu w Roźwienicy* - 1 217 270,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Gmina Roźwienica otrzymała z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków *Promesy inwestycyjne* (NR RPOZ/2022/10609/PolskiŁad oraz NR Edycja2RPOZ/2023/4264/PolskiŁad) na dofinansowanie zadań pn.:

- 1) *Rewitalizacja zabytkowego pałacu w Roźwienicy* – na kwotę 979.020,00 zł;
- 2) *Wykonanie robót budowlanych i konserwatorskich w zabytkowym budynku dworu w Roźwienicy* - na kwotę 700.700,00 zł.

Kilkakrotnie przeprowadzane były przez Gminę postępowania zakupowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Obecnie jest możliwość wyłonienia wykonawcy tych inwestycji. Wymagany jest udział własny w ich finansowaniu a ten powinien być wypłacony wykonawcy przed wypłatą środków z dofinansowania.

Koszt jaki Gmina Roźwienica musi ponieść, aby podpisać umowę z wykonawcą wyłonionym w przetargu to:

- 1) na zadanie - *Rewitalizacja zabytkowego pałacu w Roźwienicy* - 1 400 000,83 zł;
- 2) na zadanie pn. *Wykonanie robót budowlanych i konserwatorskich w zabytkowym budynku dworu w Roźwienicy* - 1 167 270,00 zł.

Dodatkowo przewiduje się koszty nadzoru inwestorskiego oraz ewentualnych robót dodatkowych w kwocie 102 449,17 zł; w tym:

- 1) na zadanie - *Rewitalizacja zabytkowego pałacu w Roźwienicy* - 52 449,17 zł;
- 2) na zadanie pn. *Wykonanie robót budowlanych i konserwatorskich w zabytkowym budynku dworu w Roźwienicy* - 50 000,00 zł.

Całość inwestycji - to wartość 2 669 720,00 zł;

Dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych (Polski Ład) - 1 679 720,00 zł;

Wkład własny z planowanego do zaciągnięcia kredytu - 990 000,00 zł.

Planowanie deficytu i zaciąganie kredytów przez gminę na inwestycje jest uzasadnione. Są to narzędzia umożliwiające dynamiczny rozwój gminy, Najważniejsze powody, dla których gmina powinna rozważyć takie działania to:

- fakt, że bez kredytów gmina nie będzie w stanie zrealizować tak dużych projektów w krótkim czasie;
- inwestycje zwiększą atrakcyjność turystyczną regionu;
- konieczność efektywnego wykorzystania dofinansowania w kwocie 1 679 720,00 zł, gdyż gmina musi pokryć tylko część kosztów własnym wkładem, który może pochodzić z kredytów;
- inwestycje te będą służyć wielu pokoleniom. Zaciąganie kredytu na ich realizację rozkłada koszty na dłuższy czas, co jest bardziej sprawiedliwe niż obciążenie tylko obecnych podatników;
- unikanie stagnacji i opóźnień - oszczędzanie na inwestycje może zająć wiele lat, a w tym czasie koszty realizacji projektów (np. w wyniku inflacji) mogą znacząco wzrosnąć. Zaciągnięcie kredytu pozwala na natychmiastowe działanie i uniknięcie opóźnień;
- inwestycje są dobrze zaplanowane i rzeczywiście potrzebne;
- na bieżąco monitorowany poziom zadłużenia nie pozwoli przekroczyć limitów wynikających z przepisów prawa i uniknąć ryzyka niewypłacalności gminy.

W związku z powyższym wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

**UCHWAŁA NR2025
RADY GMINY ROŻWIENICA
z dnia 7 marca 2025 r.**

w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Rady Gminy Roźwienica na 2025 rok.

Działając na podstawie art. 21 ust. 3 i art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2023 r. poz. 40 / oraz § 68 i 74 ust. 3 Statutu Gminy Roźwienica /Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2004r Nr. 149 poz. 2416/

Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Zatwierdza plany pracy Komisji:

- 1. Rewizyjnej,**
- 2. Budżetu i Rozwoju Gospodarczego,**
- 3. Skarg, Wniosków i Petycji,**
- 4. Oświaty, Kultury, Sportu i Przestrzegania Prawa,**
- 5. Ochrony Środowiska, Zdrowia i Opieki Społecznej.**

stanowiące załączniki do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Przewodniczącemu Rady Gminy Roźwienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 3.
do Uchwały nr
Rady Gminy Roźwienica
z dnia

PLAN PRACY Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na rok 2025

1. Opracowanie sprawozdania z pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za 2024 r.
2. Rozpatrywanie skarg na działalność Wójta Gminy oraz kierowników Gminnych jednostek organizacyjnych, zgodnie z obowiązującym stanem prawnym.
3. Rozpatrywanie wpływających do Rady Gminy wniosków oraz petycji składanych przez obywateli, zgodnie z obowiązującym stanem prawnym.
4. Zaplanowanie działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Roźwienica na rok 2025.
5. Przygotowanie i przedłożenie Radzie Gminy Roźwienica rocznego sprawozdania z działania Komisji.
6. Współpraca z właściwymi komisjami Rady Gminy oraz komórkami gminy oraz jednostkami podległymi.
7. Pozostałe działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy w Roźwienicy uzależnione będą od potrzeb oraz sytuacji.
8. Podsumowanie działalności Komisji i rekomendacje na kolejny rok.

PLAN PRACY KOMISJI OŚWIATY, KULTURY, SPORTU I PRZESTRZEGANIA PRAWA RADY GMINY ROŻWIENICA NA 2025 ROK

Skład komisji:

1. Maria Fudali – przewodnicząca
2. Janina Karasińska – z-ca przewodniczącej
3. Paweł Bąk – członek komisji
4. Dariusz Drabik – członek komisji
5. Honorata Telega – członek komisji

Komisja Oświaty, Kultury i Sportu zaplanowała następujący harmonogram pracy:

I Kwartał

1. Szczegółowe omówienie zaplanowanych środków finansowych w budżecie Gminy na 2025 rok, ze szczególnym uwzględnieniem działań; oświata, kultura, sport, bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa.
2. Realizacja zadań w zakresie kultury fizycznej, sportu i turystyki. Przedstawienie realizacji wydatków na kluby sportowe i sport szkolny na 2025 rok.
3. Opracowanie planu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Przestrzegania Prawa Gminy Roźwienica na 2025 rok.
4. Współpraca z dyrekcją szkół i przedszkoli z terenu gminy Roźwienica.
5. Rozpatrywanie i opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy Roźwienica przed sesjami.

II Kwartał

1. Analiza wykonania budżetu gminy za rok 2024. Sprawa absolutorium.
2. Przegląd stanu technicznego budynków oświatowych i WDK.
3. Zapoznanie i analiza arkuszy organizacyjnych szkół.
4. Rozpatrywanie i opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy Roźwienica przed sesjami.

III Kwartał

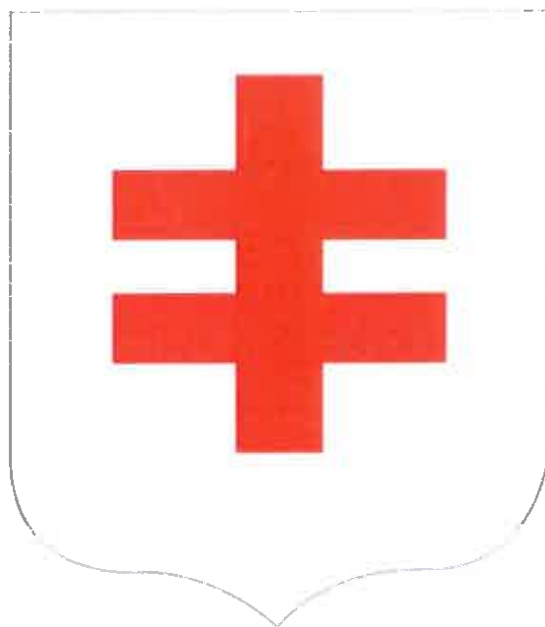
1. Analiza budżetu za I półrocze 2025 roku.
2. Zapoznanie się z potrzebami remontowymi i wyposażeniem szkół, realizowane ze środków własnych i budżetu Gminy.
3. Uzyskanie informacji i analiza wyników nauczania w szkołach podstawowych w tym egzaminu ośmioklasisty.
4. Podsumowanie pracy Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Przestrzegania Prawa Gminy Roźwienica
5. Rozpatrywanie i opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy Roźwienica przed sesjami.

IV Kwartał

1. Ocena prac szkół w nowym roku szkolnym 2025-2026. Spotkanie z dyrektorami szkół.
2. Analiza działalności klubów sportowych działających na terenie Gminy Roźwienica.
3. Informacja Komisariatu Policji o wykroczeniach popełnionych przez nieletnich oraz zagrożenie narkomanią i alkoholizmem dzieci i młodzieży oraz sposoby zapobiegania tym zjawiskom.
4. Przygotowanie i zaopiniowanie wniosków komisji do budżetu Gminy na 2026 rok.
5. Rozpatrywanie i opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy Roźwienica przed sesjami.

Przewodnicząca Komisji

Maria Fudali



**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W ROŻWIENICY ZA 2024 ROK**

Luty 2025

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W ROŻWIENICY
37-565 Roźwienica 1, gmail:gopsrozwienica@wp.pl, tel. (16) 622-67-10

I. ORGANIZACJA DZIAŁALNOŚCI OŚRODKA

Zgodnie z zapisem – art.110 ust.9 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku /tj. Dz. U. z 2024 poz. 1283 z późn. zm./

„Kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy całoroczne sprawozdanie z działalności oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej”.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy wykonuje zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej kierując się zaleceniami Wójta Gminy, zaś realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę. Niniejsze sprawozdanie z działalności GOPS w Roźwienicy zawiera opis najważniejszych działań podejmowanych przez tutejszy Ośrodek w 2024r. Zestawienie ma charakter opisowo-finansowy. Pokazuje nie tylko szerokie spektrum realizowanych zadań wynikających z obowiązujących ustaw, ale również wskazuje, jak aktywnie prowadzona jest polityka społeczna skierowana do mieszkańców gminy Roźwienica. W celu szerszego zobrazowania istniejących zjawisk w pomocy społecznej na terenie gminy Roźwienica, zaprezentowano dane za rok 2024 wraz z szczegółowym opisem. Opracowanie zawiera również potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Pomoc społeczna, jako instytucja polityki społecznej państwa, została powołana po to, żeby osoby i rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, poprzez własne zaangażowanie i współpracę z jednostkami do tego powołanymi, zmierzały w kierunku poprawy własnego życia i integracji ze społeczeństwem.

Pomoc społeczna umożliwia przezwyciężanie rodzinom trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Pomoc społeczna wspiera w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Zadaniem pomocy społecznej jest także zapobieganie niekorzystnym sytuacjom życiowym oraz podejmowanie działań zmierzających do usamodzielnienia osób i rodzin i ich integracji ze środowiskiem.

Zadania w zakresie pomocy społecznej, rodzaje świadczeń, zasady i tryb ich udzielania oraz organizację pomocy społecznej określa ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz akty wykonawcze do w/w ustawy. Zgodnie z art. 15 w/w ustawy pomoc społeczna polega na:

- przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń,

- pracy socjalnej,
- prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
- rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

Osoba lub rodzina ubiegająca się o pomoc może zgłosić się do ośrodka pomocy społecznej w miejscu zamieszkania. Decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczeń poprzedza przeprowadzenie przez pracownika socjalnego rodzinnego wywiadu środowiskowego. Udzielenie pomocy w formie pracy socjalnej lub poradnictwa nie wymaga wydania decyzji administracyjnej. Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy. Potrzeby osób i rodzin korzystających z pomocy powinny zostać uwzględnione, jeżeli odpowiadają celom i mieszczą się w możliwościach pomocy społecznej. Osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej są obowiązane do współdziałania w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji życiowej.

Katalog osób uprawnionych do uzyskiwania pomocy oraz sytuacji, w jakiej pomoc może zostać udzielona zawarty w ustawie nie jest katalogiem zamkniętym. Osoba oczekująca pomocy powinna współdziałać w rozwiązywaniu swojej trudnej sytuacji. Zmusza to osoby wymagające wsparcia do zmiany postawy na ogół biernej i roszczeniowej na postawę aktywną w rozwiązywaniu własnych potrzeb. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy dąży do zmiany postrzegania go w świadomości społeczności lokalnej, gdyż nie jest już tylko instytucją wypłacającą świadczenia pieniężne, lecz dzięki nowym formom wsparcia o charakterze niepieniężnym, przyczynia się skuteczniej do usamodzielnienia rodzin i przeciwdziałania społecznej marginalizacji grup zagrożonych wykluczeniem społecznym. W swoich założeniach pomoc społeczna powinna bowiem, w miarę możliwości, doprowadzić osoby z niej korzystające do działań mających na celu usamodzielnienie się oraz integrację ze środowiskiem, choć w praktyce jest to bardzo trudne do osiągnięcia.

Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom, w szczególności z powodu:

- ✚ Ubóstwa
- ✚ Sieroctwa

- ⚠ Bezdomności
- ⚠ Bezrobocia
- ⚠ Niepełnosprawności
- ⚠ Długotrwałej lub ciężkiej choroby
- ⚠ Przemocy w rodzinie
- ⚠ Potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi
- ⚠ Potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności
- ⚠ Bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego zwłaszcza, w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych
- ⚠ Trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art.159 ust.1 pkt.1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013r o cudzoziemcach.
- ⚠ Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego
- ⚠ Alkoholizmu lub narkomanii
- ⚠ Zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej
- ⚠ Klęski żywiołowej lub ekologicznej

1. Podstawy prawne działalności Ośrodka Pomocy Społecznej

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy jest jednostką organizacyjną Gminy powołaną do realizacji zadań pomocy społecznej.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2024 poz. 1283 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy. Zakres działania OPS obejmuje również zadania wynikające z innych ustaw.

2. Struktura organizacyjna Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy

Szczegółową strukturę organizacyjną Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy oraz podział zadań określa Regulamin Organizacyjny. Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Roźwienicy kieruje jednoosobowo kierownik. Kierownik prowadzi więc nadzór merytoryczny, organizuje pracę ośrodka oraz ponosi odpowiedzialność finansową.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy w 2024 roku na podstawie umowy o pracę zatrudnił **9 osób**.

Zawarte były również z osobami umowy zlecenia na wykonanie:

- specjalistycznych usług opiekuńczych do dzieci niepełnosprawnych – **5 osób**,
- dowóz posiłków do szkół – **1 osoba**,
- obsługę z zakresu informatyki – **1 osoba**,
- usługi opieki wytchnieniowej – **4 osoby**,
- asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej – **5 osób**,
- usług sąsiedzkich – **1 osoba**.

Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku spełniają wymagania ustawowe w zakresie posiadania kwalifikacji. Wykonują swoje obowiązki stosownie do potrzeb mieszkańców gminy zarówno indywidualnych jak i zbiorowych potrzeb społeczności lokalnej- w oparciu o obowiązujące w Ośrodku procedury, a także przepisy prawa.

II. REALIZACJE ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ

Ze świadczeń pomocy społecznej w ramach zadań zleconych i zadań własnych wynikającej z ustawy o pomocy społecznej w roku 2024 ogółem skorzystało 144 rodzin, co oznacza objęcie pomocą 428 osób. Udzielono pomocy w postaci pracy socjalnej 78 rodzinom, (liczba osób w rodzinach 246), w tym wyłącznie w formie pracy socjalnej 16 rodzin (38 osoby w rodzinach). Przyznano świadczenia pieniężne 87 rodzinom oraz świadczenia niepieniężne 138 rodzinom.

Prawo do świadczeń pieniężnych przysługiwało w roku 2024r.

1. Osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty **776,00 zł**.
2. Osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekracza kwoty **600,00 zł**.
3. Rodzinie, której dochód nie przekracza sumy kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

W rodzinach rolniczych przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 345 zł.

Decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania pomocy wymagają uprzednio przeprowadzenia przez pracownika socjalnego rodzinnego wywiadu środowiskowego, służącego ustaleniu sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osób

i rodzin wraz z wymagana dokumentacją. Decyzje w sprawach świadczeń pomocy społecznej (przyznające lub odmawiające) wydawane są w formie pisemnej. Od każdej decyzji służy prawo odwołania.

III. WYDATKI BUDŻETOWE REALIZOWANE PRZEZ OŚRODEK

ZASIŁEK OKRESOWY:

Świadczenie adresowane jest do osoby samotnie gospodarującej lub rodziny jeżeli ich dochód jest niższy od kryterium ustawowego ustalonego na podstawie art. 8 ustawy o pomocy społecznej w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego. Minimalna wysokość zasiłku okresowego wynosi 50 % różnicy pomiędzy kryterium dochodowym a dochodem osoby lub rodziny.

W roku 2024 r. przyznano w/w świadczenie 36 rodzinom na łączną kwotę 65 000,00 zł w tym:

- 25 rodzinom z tytułu bezrobocia na łączną kwotę 45 818,00 zł,
- 4 rodzinom z powodu niepełnosprawności w łącznej kwocie 11 346,00 zł.
- 8 rodzinom z powodu długotrwałej choroby na łączną kwotę 5 007,00 zł.
- 3 rodzinom z innych powodów na łączną kwotę 2 829,00 zł.

ZASIŁEK STAŁY:

Zasiłek stały to świadczenie przysługujące osobie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, której dochód własny lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego ustalonego w ustawie o pomocy społecznej. Maksymalna wysokość świadczenia w roku 2024 wynosiła 1000 zł.

W roku 2024 zasiłki stałe wypłacono 34 uprawnionym rodzinom na łączną kwotę 274 069,00 zł.

ZASIŁEK CELOWY I SPECJALNY CELOWY:

Zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy jest świadczeniem fakultatywnym przyznany na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej a w szczególności na pokrycie w części lub całości

kosztów zakupu żywności, leków, leczenia, opatu, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu a także kosztów pogrzebu.

Zasiłki przyznano 13 rodzinom. Łączna kwota wypłaconych zasiłków celowych z zadań własnych budżetu gminy to kwota **11 422,90 zł** w tym wypłacono zasiłek celowy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego 1 rodzinie na kwotę **6 000,00 zł**

USŁUGI OPIEKUŃCZE:

Istotnym zadaniem Gminy (zadanie własne gminy), jakie realizuje Ośrodek są usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania osobom chorym, niepełnosprawnym i samotnym wymagającym pomocy w podstawowych czynnościach dnia codziennego. Z tej formy pomocy w roku 2024 skorzystało 3 osoby niepełnosprawne na łączną kwotę **75 926,33 zł**.

SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE

W ramach zadań zleconych Ośrodek realizował specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Specjalistyczne usługi opiekuńcze to jedna z form wsparcia społecznego dla osób, które z powodu choroby psychicznej lub upośledzenia umysłowego miały poważne trudności w życiu codziennym, zwłaszcza w kształtowaniu swoich stosunków z otoczeniem, w zakresie edukacji, zatrudnienia oraz w sprawach bytowych. Usługi te dostosowane do szczególnych potrzeb i możliwości klientów wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone były przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem. Działania podejmowane w ramach tych usług miały na celu między innymi zminimalizowanie skutków niepełnosprawności w sferze zdrowia psychicznego, poprawę jakości życia oraz nabycie umiejętności społecznego funkcjonowania w środowisku rodzinno-społecznym.

Organizacja i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania należy do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, realizowanych przez gminę. Na zadanie środki zapewnia Wojewoda. W 2024 r. z pomocy w formie specjalistycznych usług opiekuńczych realizowanych w ramach zadań zleconych skorzystało 6-ro dzieci pozostających w 5 gospodarstwach domowych na łączną kwotę **61 860,00zł**.

Koszt 1 godziny usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wyniósł **60,00 zł**.

DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ I ŚRODOWISKOWE DOMY SAMOPOMOCY:

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy kierowanie do domu pomocy społecznej i częściowe ponoszenie odpłatności za mieszkańca gminy w tym domu, natomiast do zadań własnych powiatu należy prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób. Przepisy wskazują, że pobyt w domu pomocy społecznej winien być ostatecznością.

W domach pomocy społecznej w roku 2024 przebywało 6 osób. Koszty które poniosła gmina Roźwienica to kwota **305 266,00 zł**.

Pracownicy socjalni sporządzali również wywiady środowiskowe i wraz z kompletem dokumentów przekazywali do właściwych jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w celu wydania decyzji i uczestnictwa osób w zajęciach organizowanych przez Środowiskowe Domy Samopomocy w Pruchniku – 11 osób, w Zalesiu z filią w Łapajówce – 4 osoby oraz w Jarosławiu – 1 osoba.

PROGRAM „POSIŁEK W SZKOLE I W DOMU”

Wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024–2028, był programem wspierania finansowego gmin w zakresie realizacji zadań własnych o charakterze obowiązkowym określonych w art. 17 ust. 1 pkt 3 i 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zakresie realizacji zadań, o których mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe. Program skierowany jest zarówno do dzieci, uczniów, jak i osób starszych. Program zapewniał wsparcie finansowe gmin w udzieleniu pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

W ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” Ośrodek Pomocy Społecznej opłacał posiłki dla 118 osób (dzieci i młodzieży) z 58 rodzin.

Beneficjentami programu są osoby i rodziny, których dochód na osobę w rodzinie nie przekraczał 200% kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej oraz Uchwałą 381/XLV/2023 Rady Gminy Rożwienica z dnia 8 grudnia 2023 w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej przez osoby objęte rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Na realizację powyższego programu w roku 2024 wydatkowano kwotę 162 000,00 zł, z czego środki własne – 32 400,00 zł, dotacja z budżetu państwa 129 600,00 zł, przy czym:

- ✚ na dożywianie dzieci w szkole przeznaczono kwotę 82 417,00 zł – liczba dzieci objętych pomocą to 118.
- ✚ dowóz posiłków do punktów wydawania – 17 587,00 zł;
- ✚ świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności dla 50 rodzin – wydatkowana kwota to 61 996,00 zł.

SKŁADKI ZDROWOTNE

Na podstawie art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych GOPS opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne za 26 osób pobierających zasiłek stały, którzy nie podlegali obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu w kwocie 21 354,00 zł.

W 2024 r. opłacane były również składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby objęte Indywidualnym Programem Zatrudnienia Socjalnego w Centrum Integracji Społecznej „Pawłowe Sioło” w Pawłosiowie – tj. 6 osób, łączny koszt opłaconych składek to kwota 5 220,00 zł.

Łączny koszt składek zdrowotnych to 26 574,00 zł

IV. POZOSTAŁE FORMY POMOCY NIEPIENIĘŻNEJ UDZIELANEJ MIESZKAŃCOM GMINY W ROKU 2024:

PRAWO DO ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ:

Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych /tj. Dz.U. z 2024 poz. 146 z późn. zm./ do zadań zleconych gminy należy wydawanie decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przez okres 90 dni, w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni, spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej i nie posiadają uprawnień zdrowotnych z innego tytułu.

W celu ustalenia sytuacji dochodowej majątkowej świadczeniobiorcy, o którym mowa w ust. 2, przeprowadza się rodzinny wywiad środowiskowy na zasadach i w trybie określonych w przepisach o pomocy społecznej.

W 2024 r., przeprowadzono wywiady środowiskowe na podstawie, których Wójt Gminy Roźwienica wydał 7 decyzji przyznających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej.

PRACA SOCJALNA

Praca socjalna należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym i świadczona jest na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym zwłaszcza osób starszych, samotnych i niepełnosprawnych. Pracownicy socjalni dokonują analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej. Kwalifikują do uzyskania świadczeń oraz planują pracę socjalną, która realizowana jest niezależnie od posiadanego dochodu osoby lub rodziny i wymaga indywidualnego podejścia. Poprzez pracę socjalną pracownicy socjalni dążą do rozwinięcia, wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Działania podejmowane w ramach pracy socjalnej przez pracowników socjalnych obejmowały m. in.: udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej zwłaszcza osób starszych; współpraca z placówkami służby zdrowia w zakresie nawiązania kontaktu z rodziną chorego oraz pomoc w uzyskaniu usług pielęgniarstwa w miejscu zamieszkania, podejmowanie działań na rzecz zapewnienia opieki

osobom starszym i niepełnosprawnym, poprzez mobilizowanie dzieci do sprawowania opieki nad rodzicami lub organizację usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania; Praca socjalna sprowadzała się do wypracowywania właściwych i skutecznych form pomocy kierowanej do osób starszych, głównie dotyczących wsparcia, pomocy w zwalczaniu skutków osamotnienia, w prowadzeniu gospodarstwa domowego oraz podejmowaniu działań zmierzających do większego zaangażowania rodziny w sprawowaniu opieki nad starszymi członkami rodziny wymagającymi takiej pomocy. W zakresie poprawy funkcjonowania osób starszych w środowisku zamieszkania pracownicy świadczą szeroko rozumiane rzecznictwo ich interesów, pomoc w uzyskaniu poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe, organizacje pozarządowe.

Do najczęstszych potrzeb w tym zakresie należą;

- ✚ Praca socjalna z 78 rodzinami
- ✚ Realizacja kontraktów socjalnych z 4 rodzinami
- ✚ Potwierdzenie prawa do korzystania do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych dla 7 osób
- ✚ Skierowanie 6 osób do uczestnictwa w Centrum Integracji Społecznej „Pawłowe Sioło” w Pawłosiovie
- ✚ Pomoc w uzupełnieniu i wystaniu wniosków do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Jarosławiu,
- ✚ Pomoc w przygotowaniu odwołań do Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Rzeszowie,
- ✚ Sporządzanie wywiadów do specjalnego zasiłku opiekuńczego, zasiłku dla opiekuna, świadczenia pielęgnacyjnego
- ✚ Pomoc w napisaniu odwołań do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w celu uzyskania świadczenia pielęgnacyjnego nad niepełnosprawnym członkiem rodziny
- ✚ Sporządzenie wywiadów do Środowiskowych Domów Samopomocy
- ✚ Pomoc w uzyskiwaniu świadczeń emerytalno – rentowych ZUS i KRUS (wypełnienie wniosków), a także pomoc w uzyskaniu dokumentów (świadczeń pracy i innych niezbędnych dokumentów) z Zakładów Pracy czy też archiwum w celu uzyskania świadczeń emerytalnych.
- ✚ Pomoc w uzyskiwaniu świadczenia uzupełniającego (500zł) z ZUS, KRUS

- Pomoc w napisaniu odwołań do ZUS czy KRUS odnośnie uzyskania emerytury czy świadczenia uzupełniającego
- Pomoc w wypełnianiu wniosków i umieszczaniu osób w Zakładach Opiekuńczo Leczniczych
- Kierowanie osób do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- Pomoc w uzyskaniu statusu osoby bezrobotnej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jarosławiu
- Informowanie stron o możliwości ubiegania się o świadczenia rodzinne i opiekuńcze, socjalne, świadczenie wychowawcze, rodzinny kapitał opiekuńczy w ZUS, Kartę Dużej Rodziny,
- Pracownicy socjalni wskazali 5 rodzin, które otrzymały Paczki Mikołajowe dla 12-letnich dzieci. W okresie przedświątecznym - grudniowym paczki zostały przygotowane przez Motocyklistów z grupy „MOTOTRASA JAROSŁAW I OKOLICE”. Następnie pracownicy socjalni przekazali paczki rodzinom, aby umilić dzieciom trudny czas pandemii czy też różnych trudnych sytuacji losowych. Paczki świąteczne dla dzieci zawierały słodycze, zabawki, odzież itp.
- Pracownicy socjalni wskazali 5 rodzin wraz z opisem rodziny do udziału w „Szlachetnej Paczce”.
- Poprawa warunków materialnych poprzez wskazywanie możliwości wykorzystania własnych uprawnień i udzielanie pomocy w ich uzyskaniu (uzyskanie zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń rodzinnych, świadczeń uzupełniających dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, dodatków mieszkaniowych, świadczeń emerytalno-rentowych, pomoc w uzyskaniu dofinansowania dla osoby niepełnosprawnej ze środków PFRON i innych źródeł itp.)
- Poprawa stanu zdrowia i ułatwienie szybszego zadziałania służb medycznych poprzez m.in. zamawianie lekarskich i pielęgnarskich wizyt domowych, pomocy w uzyskaniu miejsca w zakładach opiekuńczo-leczniczych, szpitalnych oddziałach leczenia odwykowego lub innych placówkach odwykowych,
- Zagwarantowanie osobom starszym i niepełnosprawnym opieki m.in. poprzez uaktywnienie członków rodziny, pomoc w zorganizowaniu prywatnych usług opiekuńczych, organizowanie pomocy sąsiedzkiej,
- Dostarczanie paczek żywnościowych z POPŻ osobom starszym i niepełnosprawnym

- ✚ Poprawa relacji między członkami rodziny poprzez m. in. mediacje w sprawach konfliktów rodzinnych, organizację dostępu do poradnictwa specjalistycznego, współpracę z policją i kuratorami sądowymi itp.,
- ✚ Wnioskowanie do Sądu Rodzinnego o wgląd w sytuację rodzinną
- ✚ Organizowanie interwencji w sprawach osób i rodzin w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia (np. zaniedbania zdrowotne osób starszych, w okresie silnych mrozów, oraz współpraca z innymi służbami w tym zakresie,
- ✚ Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych (m. in. uzyskanie dowodu osobistego, świadczeń rodzinnych, świadczeń emerytalno – rentowych, uzyskanie orzeczenia o niepełnosprawności itp.)
- ✚ Udzielanie poradnictwa i organizowanie poradnictwa specjalistycznego, informowanie o możliwościach uzyskania wsparcia lub kierowanie do poradnictwa specjalistycznego w Punkcie Informacyjno- Konsultacyjnym, poradni psychologiczno-pedagogicznej, w innych podmiotach (PCPR, PUP, itp.),
- ✚ Motywowanie do uczestniczenia w grupach wsparcia dla osób, dla ofiar przemocy i osób współuzależnionych,
- ✚ Udzielanie poradnictwa w zakresie aktywizacji społeczno – zawodowej,
- ✚ Współpraca z innymi instytucjami i organizacjami poprzez wspólne działania w zespołach na rzecz rozwiązywania problemów w rodzinach.

Pracownicy socjalni Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej działając w oparciu o pracę socjalną udzielali pomocy, która miała służyć wzmocnieniu, uaktywnianiu osób i rodzin w celu rozwijania ich poczucia własnej wartości, podnoszenia samooceny, poprawie zdolności podopiecznych do samodzielnego zaspokajania niezbędnych potrzeb oraz poprawie funkcjonowania w środowisku lokalnym i wykorzystywania własnych możliwości.

KARTA DUŻEJ RODZINY

Na podstawie ustawy o Kracie Dużej Rodziny z dnia 5 grudnia 2014 (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 2424 z późn. zm.) funkcjonuje Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny.

Karta Dużej Rodziny to system zniżek i dodatkowych uprawnień dla rodzin 3+ zarówno w instytucjach publicznych, jak i w firmach prywatnych. Posiadacze KDR mają możliwość tańszego korzystania z oferty podmiotów m.in. z branży spożywczej, paliwowej, bankowej czy rekreacyjnej. KDR wspiera budżety rodzin wielodzietnych oraz ułatwia dostęp do dóbr i usług.

Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje wszystkim rodzicom oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci.

Prawo do Karty Dużej Rodziny przysługuje także dzieciom:

- w wieku do 18. roku życia,
- w wieku do 25. roku życia – w przypadku dzieci uczących się w szkole lub szkole wyższej,
- bez ograniczeń wiekowych w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, ale tylko w przypadku, gdy w chwili składania wniosku w rodzinie jest co najmniej troje dzieci spełniających powyższe warunki.

Karta jest przyznawana niezależnie od dochodu w rodzinie.

W roku 2024 o wydanie Karty Dużej Rodziny zwróciło się:

- **6 rodzin, które aktualnie mają na utrzymaniu co najmniej 3 dzieci**
- **14 rodziców, którzy mieli na utrzymaniu co najmniej troje dzieci**
- **5 rodziny - karta dla nowego członka rodziny wielodzietnej**
- **3 rodziny – wnioski o uzupełnienie rodziny wielodzietnej**
- **5 rodziny - o wydanie duplikatu, przedłużenia oraz dodanie nowego członka rodziny.**

Dotacja otrzymana na obsługę realizacji programu Karty Dużej Rodziny w 2024r., wyniosła 549,00 zł.

Zgodnie z Uchwałą nr 315/XLIII/2014 Rada Gminy Roźwienica z dnia 19 września 2014r. obowiązuje Karta Dużej Rodziny Gminy Roźwienica oraz Zarządzeniem nr AO.0050.64.2022 z dnia 24.10.2022 został przedłużony program o kolejne 3 lata i obowiązuje do 31.10.2025. Program poświęcony jest dla rodzin, które mają na utrzymaniu co najmniej troje dzieci w wieku szkolnym.

W ramach programu beneficjenci programu KDR Gminy Roźwienica mogą skorzystać z:

- Ulgi do wypożyczenia lokalu w Wiejskich Domach Kultury na terenie gminy Roźwienica w wysokości 50 % kwoty obowiązującej za wynajem;
- Ulgę do krajowych wycieczek szkolnych w wysokości 30% - płatnych na wniosek rodzica na wskazane konto po odbytej wycieczce;
- Wstęp na obiekty MOSiR-u – krytą pływalnię i pływalnię sezonową, lodowisko dla dzieci oraz ich rodziców – koszt 1,00 zł brutto za godzinę zegarową – 2 godziny tygodniowo.

W 2024 roku wydano: 20 kart dla 4 nowych rodzin, wydano 3 duplikaty karty. Na realizację programu w 2024 roku Gmina poniosła koszt w wysokości 5 109, 25 zł.

PROGRAM „ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ: EDYCJA 2024”

W związku z zainteresowaniem osób niepełnosprawnych uzyskaniem wsparcia i pomocy, wynikającym z ich rosnących potrzeb i ograniczeń, aplikowaliśmy o środki z Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2024.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wspólnie z Gminą Roźwienica w 2024 roku podjęła się realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”. W/w program miał na celu zapewnienie dostępności do usług asystencji osobistej, poprzez wsparcie w wykonywaniu codziennych czynności, funkcjonowaniu w życiu społecznym osób niepełnosprawnych oraz poprawie jakości życia osób niepełnosprawnych, w szczególności poprzez umożliwienie im jak najbardziej niezależnego życia oraz zapewnienia pomocy adekwatnej do potrzeb. Ponadto program dawał możliwość uczestnictwa osób niepełnosprawnych w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, rozrywkowych lub sportowych.

Z programu miały możliwość skorzystać :

- osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności:

1. o stopniu znacznym lub

2. o stopniu umiarkowanym albo

3. traktowane na równi do wymienionych zgodnie z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

- dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy w roku 2024 roku zatrudniał 5 asystentów na umowę zlecenie do świadczenia usług. Osoby te posiadały niezbędne wykształcenie oraz wiedzę w tym zakresie. **Usługi asystenta osobistego zostały przyznane dla 7 uczestników.** Były to osoby, które posiadały umiarkowane i znaczne orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. **Zrealizowano**

1 548 godzin Usług. Program "Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej" w Gminie Roźwienica w całości realizowany był ze środków Funduszu Solidarnościowego. **Całkowity koszt realizacji programu to: 82 409,00 zł.**

PROGRAM „OPIEKA WYTCHEMIENIOWA” - EDYCJA 2024

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wspólnie z Gminą Roźwienica w roku 2024 realizował resortowy Program Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa”- edycja 2023. Głównym celem Programu było wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności bądź orzeczeniami równoważnymi, poprzez możliwość uzyskania nieodpłatnej, doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wytchnieniowej. W gminie Roźwienica kwalifikacja do przyznania usługi odbywała się na podstawie karty zgłoszenia, natomiast rodzaj i zakres godzinowy usług był uzależniony od osobistej sytuacji osoby niepełnosprawnej z uwzględnieniem stopnia i rodzaju niepełnosprawności. W ramach programu przysługiwało po **158 godzin opieki wytchnieniowej** świadczonej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej, w 2024 r. **Ośrodek udzielił wsparcia 6 osobom (w tym dwoje opiekunów po 70 roku życia).** Dzięki temu wsparciu osoby zaangażowane na co dzień w sprawowanie opieki mogły dysponować czasem, który wykorzystały na odpoczynek i regenerację, jak również na załatwienie niezbędnych spraw. Gmina otrzymała dotację z budżetu państwa w ramach Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych w wysokości 100% kosztów realizacji usługi opieki wytchnieniowej i był to koszt **44 319,00 zł.**

PROGRAM „KORPUS WSPARCIA SENIORÓW” edycja 2024

Program był kontynuacją programu "Wspieraj Seniora" który rozpoczął się w 2020r. Program adresowany był do osób starszych, w wieku 60 lat i więcej, które mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

Celem programu jest zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 60 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie danej gminy, wpisujących się we wskazane w programie obszary oraz poprawa poczucia bezpieczeństwa

i możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.

Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 ogłoszony przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej stanowił podstawę przystąpienia przez Gminę Roźwienica do programu pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 w Gminie Roźwienica. Przyjęty został Uchwała Nr 410/XLVII/2024 Rady Gminy Roźwienica z dnia 26 stycznia 2024r., co umożliwiło uzyskanie środków pochodzących z dotacji celowej budżetu państwa. Gmina, przystępując do programu, mogła wnioskować o środki na realizację modułów.

- **MODUŁ I** - zapewnienie wsparcia osób w wieku 60 lat i więcej w zakresie rozwoju działań samopomocowych poprzez usługi opiekuńcze świadczone w formule usług sąsiedzkich. Z usług sąsiedzkich mogą skorzystać osoby samotne, które z powodu wieku, choroby lub innych powodów wymagają wsparcia innych osób, natomiast nie mogą go otrzymać.

Za osobę samotną uznaje się osobę, która:

- samotnie prowadzi gospodarstwo domowe,
- nie znajduje się w związku małżeńskim,
- nie posiada zstępnych ani wstępnych, czyli dzieci, wnuków, rodziców, dziadków.

Z tej formy pomocy w roku 2024 skorzystały 2 osoby samotne na łączną kwotę 3 272,24 z czego dotacja wynosiła 2617,79 a wkład własny 654,45 zł.

- **MODUŁ II** - mający na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwość samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania seniorów w wieku 60 lat i więcej przez dostęp do tzw. opieki na odległość. W okresie realizacji programu w ramach modułu II w 2024 roku ze wsparcia skorzystało 11 osób. Wzorem lat ubiegłych do realizacji programu zaangażowano pracowników socjalnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy, którzy przeszkolili seniorów z prawidłowej obsługi opasek, służyli pomocą oraz dokonywali systematycznych wizyt monitorujących w miejscu zamieszkania, współpracowali bezpośrednio z seniorami oraz firmą realizującą usługę teleopieki.

PROGRAM „KORPUS WSPARCIA SENIORÓW” - MODUŁ II

Rzeczywista liczba osób które przystąpiły do MODUŁU II programu „Korpus Wsparcia Seniorów” w roku 2024	Rzeczywista liczba zgłoszeń do dyspozytora przy użyciu opaski bezpieczeństwa	Rzeczywista wysokość środków wydatkowanych na realizację programu „Korpus Wsparcia Seniorów” w roku 2024	Wysokość środków wydatkowanych na realizację programu „Korpus Wsparcia Seniorów” w roku 2024 (dotacja)	Wysokość środków wydatkowanych na realizację programu „Korpus Wsparcia Seniorów” w roku 2024 (wkład własny)
11	74	4 000,00zł	3 200, 00zł	800, 00zł

Łączny koszt realizacji zadania wyniósł 4 000,00 zł.

PROGRAM FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA POMOC ŻYWNOŚCIOWĄ 2021-2027 :

Programem objęte były osoby czy rodziny, znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, których dochód nie przekracza 265 % kryterium dochodowego, uprawniającego do skorzystania z pomocy społecznej. GOPS w Roźwienicy współpracuje z Polskim Komitetem Pomocy Społecznej Zarząd Okręgowy w Przemyślu Magazyn Jarosław w ramach realizacji Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027. Program współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oferujący pomoc żywnościową w formie paczek lub posiłków dla osób najbardziej potrzebujących, a także możliwość udziału w tzw. działaniach towarzyszących.

W roku 2024 objęto wsparciem 323 osoby, którym wydano skierowania na odbiór artykułów żywnościowych.

V KLUB „SENIOR +”

Klub „Senior+” jest ośrodkiem wsparcia który zapewnia usługi dla osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+ zamieszkujących na terenie Gminy Roźwienica. Placówka posiada 12 miejsc i tyle osób skorzystało z tej formy pomocy w roku 2024.

Program jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie:– wsparcia finansowego jednostek samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań własnych określonych w art. 17 ust. 2 pkt. 3, art. 19 pkt. 11 oraz art. 21 pkt. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej(Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm),–poprawy jakości życia seniorów w środowisku lokalnym,–zapewnienia seniorom wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, w tym wsparcia specjalistycznego, –integracji społecznej środowiska seniorów, w tym rozwoju działań samopomocowych, zwiększenia zaangażowania seniorów w życie społeczności lokalnych, promowania aktywnego starzenia się.

Celem programu było zapewnienie wsparcia osobom nieaktywnym zawodowo w wieku 60+, poprzez umożliwienie im korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywności, a także obejmującej usługi w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii, oferty edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej opiekuńczej – w zależności od potrzeb stwierdzonych w środowisku lokalnym. Powstała infrastruktura pozwoliła seniorom aktywnie spędzać czas wolny a także aktywizować się do działań samopomocowych, w tym również na rzecz środowiska lokalnego. Główny cel został zrealizowany poprzez kontynuowanie działalności Klubu Senior + w Roźwienicy.

W ramach działalności w roku 2024 Klub Senior+ zapewniał ofertę usług dostosowaną do potrzeb i możliwości 12 seniorów. Klub seniora to miejsce gdzie seniorzy mogą się spotkać, porozmawiać, ale oprócz tego w tym właśnie miejscu mogą robić rzeczy, których nie robiliby w domu. Takimi czynnościami są wykonywane przez klubowiczów prace plastyczne czy ćwiczenia ruchowe.

Seniorzy uczestniczyli w warsztatach edukacyjnych na których seniorzy nabyli wiedzę i umiejętności nt. poszukiwania informacji w Internecie. Uczestniczyli w różnych warsztatach gdzie tworzyli różne bukiety, wiażanki, palmy, zdobienia pisanek itp.

Odbywały się zajęcia kulturalno-oświatowe, Seniorzy brali udział w różnych wycieczkach integracyjnych a także w wyjeździe do kina w Jarosławiu i do podziemi oraz do teatru.

Celebrowali imprezy okolicznościowe z okazji urodzin, Dnia Seniora, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Kobiet, Dzień Matki i Ojca i innych. Następnymi zajęciami, na które dużo czasu poświęcają seniorzy są ćwiczenia fizyczne, rehabilitacyjne dzięki którym sprawność mięśni i stawów jest w lepszej kondycji, korzystali z zajęć rehabilitacyjnych i uczestniczyli w seansach w grocie solnej w Pruchniku.

Innymi zajęciami, które lubią seniorzy są zajęcia kulinarno-tematyczne. Także bardzo dużo czasu seniorzy poświęcają na śpiewanie. Zajęcia śpiewu to dobre ćwiczenie oddechowe zapewniające lepsze samopoczucie. To także dobra integracja grupy.

Ponadto seniorzy włączyli się wolontariat, który spełnia bardzo wiele funkcji w życiu starszych osób, ale przede wszystkim jest dużą korzyścią dla całej lokalnej społeczności. Jest też okazją, żeby seniorzy budowali relacje społeczne i czuli się potrzebni, dlatego też zaangażowali się w wolontariat międzypokoleniowy tj. z uczniami Szkoły Podstawowej w Rudołowicach.

Łączny koszt realizacji Programu Wieloletniego „Senior+” - to 80 920,00zł z czego dotacja – 23 328,00 zł, a wkład własny – 57 600,00 zł.

VI. ZADANIA WYNIKAJĄCE Z USTAWY O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ

ASYSTENT RODZINY

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 49) określa formy wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, zasady i formy sprawowania pieczy zastępczej oraz pomocy w usamodzielnianiu jej pełnoletnich wychowanków. Bardzo istotne znaczenie w pracy z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, odgrywa włączenie do pracy z rodziną asystenta, który towarzyszy jej członkom, niemal na co dzień.

Asystent rodziny pełni bardzo ważną rolę w systemie wsparcia rodziny. Zajmuje się pomocą i pracą z rodziną. Celem pracy asystenta rodziny jest osiągnięcie przez rodziny podstawowego poziomu stabilności życiowej, która umożliwia jej wychowanie dzieci. Jego głównym zadaniem jest niedopuszczenie do oddzielenia dzieci od rodziny oraz podjęcie działań zmierzających do zażegnania kryzysu w rodzinie. Asystent rodziny kierowany jest do pracy z tymi rodzinami, w których sytuacja dziecka małoletniego wymaga wsparcia zewnętrznego. Potrzeba

podejmowania przez niego działań pomocowych ustaje wraz z osiągnięciem przez rodzinę umiejętności samodzielnego, prawidłowego wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Rola asystenta rodziny ma istotne znaczenie, jego zadaniem jest całościowe wspieranie rodzin wychowujących dzieci, zagrożonych różnymi dysfunkcjami. Działania asystenta rodziny polegają na aktywnym wspieraniu rodziny, w której mają miejsce problemy trudne do samodzielnego pokonania przez tę rodzinę. Praca asystenta ma charakter kompleksowy. Współpraca z asystentem odbywa się za zgodą rodziny i przy aktywnym jej udziale. Wspólnie z rodziną określa sposób wyjścia z trudnej sytuacji życiowej. Asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną w miejscu jej zamieszkania. Głównym celem asystentury jest podniesienie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych, prowadzenia gospodarstwa domowego, radzenia z sytuacjami dnia codziennego rodziców.

Decyzję o przydziale asystenta rodziny do danej rodziny podejmuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie wniosku pracownika socjalnego lub na wniosek sądu. Asystent rodziny realizuje plany pracy z rodzinami za ich zgodą i przy aktywnym udziale członków rodziny, w miejscu jej zamieszkania lub miejscu przez nią wskazanym.

W 2024 roku, zatrudniony w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Roźwienicy Asystent rodziny opracował i realizował plan pracy z 3 rodzinami. Praca asystenta polegała na :

1. opracowywaniu ze wszystkimi rodzinami planu pracy;
2. udzielaniu pomocy i wsparcia w rozwiązywaniu problemów socjalnych oraz wychowawczych z dziećmi;
3. prowadzeniu indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
4. współpracy z kuratorem sądowym, pedagogiem szkolnym, pracownikiem socjalnym, pielęgniarką środowiskową, z zespołem interdyscyplinarnym i grupami roboczymi

W rodzinach, gdzie była realizowana praca i udzielane wsparcie, asystent pomagał i towarzyszył między innymi w :

1. przygotowaniu i złożeniu pism urzędowych;
2. nawiązaniu kontaktów z pracownikami oświaty i poradni specjalistycznych;
3. organizowaniu wsparcia materialnego;
4. rozwiązywaniu codziennych trudności poprzez zwiększenie kompetencji w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego i gospodarowania czasem wolnym;
5. poprawianiu relacji wewnątrzrodzinnych;

6. podnoszeniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych oraz budowaniu autorytetu rodziców;
7. podniesieniu higieny członków rodziny oraz estetyki wyglądu mieszkania;
8. wyrobieniu umiejętności gospodarowania budżetem domowym;
9. odbudowie zdrowych postaw psychospołecznych.
10. rozwiązywania problemów zadłużeń komorniczych
11. motywował do zmiany warunków mieszkaniowych, poprzez monitorowanie prac remontowych w domu zmierzających do zmiany wystroju i poprawy funkcjonowania w domu.

Efektem pracy asystenta rodziny w zakresie wspierania rodziny i zapewnienia dzieciom właściwych warunków życia i rozwoju jest:

- stopniowe podnoszenie kompetencji opiekuńczo – wychowawczych rodziców,
- zwiększenie zaangażowania rodziców w proces edukacyjny dzieci,
- utrzymywanie stałego kontaktu rodziców z wychowawcami i nauczycielami,
- poprawa umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego i zarządzania budżetem domowym,
- zapewnienie poczucia bezpieczeństwa socjalnego w rodzinach i uzyskanie stabilizacji życiowej, w tym podjęcie pracy,
- podjęcie terapii odwykowej i utrzymywanie trzeźwości,
- poprawa stanu zdrowia dzieci przez stosowanie się rodziców do zaleceń lekarskich,
- korzystanie z pomocy specjalistów w razie potrzeby,
- odbudowanie więzi rodzinnych i złagodzenie konfliktów w rodzinach,
- integracja rodzin ze środowiskiem lokalnym

Łączny koszt zatrudnienia asystenta to 78 431,89 zł

RODZINY ZASTĘPCZE

Gmina Roźwienica realizuje zadania związane z organizowaniem pomocy dzieciom pozbawionym opieki rodziców, w zakresie współfinansowania pobytu dziecka w pieczy zastępczej. Obowiązek współfinansowania pieczy zastępczej wprowadza art. 191 przedmiotowej ustawy. Zgodnie z nim gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej wspólnie z Powiatem

ponosi koszty jego pobytu m.in. w placówkach opiekuńczo– wychowawczych, rodzinnych domach dziecka i rodzinach zastępczych.

Finansowanie przez gminę pobytu dziecka w pieczy zastępczej wynosi:

- w pierwszym roku 10% kosztów
- w drugim roku 30% kosztów
- w trzecim i następnych latach 50% kosztów

W 2024 roku w rodzinnej pieczy zastępczej 11 dzieci, za które gmina pokryła koszty pobytu w kwocie 98 278,34 zł oraz w instytucjonalnej pieczy zastępczej przebywało 7 dzieci za które gmina pokryła koszty pobytu w kwocie 282 886,08 zł.

Łączny koszt w 2024 r., to 381 164,42 zł .

VIII. ŚWIADCZENIA RODZINNE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy - realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

Świadczeniami rodzinnymi są:

- zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego,
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka,
- świadczenie rodzicielskie,
- świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy,
- zasiłek dla opiekuna (świadczenie będące realizacją wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 5 grudnia 2013 r., sygn. akt TK akt K 27/13).

Zasiłki rodzinne oraz dodatki do zasiłków rodzinnych

Zasiłek rodzinny ma na celu częściowe pokrycie wydatków na utrzymanie dziecka.

Prawo do zasiłku rodzinnego i dodatków do tego zasiłku przysługuje:

- 1) rodzicom, jednemu z rodziców albo opiekunowi prawnemu dziecka;
- 2) opiekunowi faktycznemu dziecka;
- 3) osobie uczącej się.

Zasiłek rodzinny przysługuje osobom, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 674 zł. W przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności, zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 764 zł.

Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami wypłacone w 2024 roku.

Rodzaje świadczeń	Liczba świadczeń	Liczba świadczeń w ramach koordynacji	Kwota świadczeń (zł)	Wysokość świadczenia
Zasiłki rodzinne z dodatkami, w tym:	6 179	0	694 198,38	-
Zasiłki rodzinne	3 664	0	419 831,58	95 zł na dziecko w wieku 0-5 r.ż. 124 zł na dziecko w wieku > 5-18 r.ż. 135 zł na dziecko w wieku > 18-24 r.ż.
Dodatki do zasiłków rodzinnych, w tym:	2515	0	274 366,80	-
z tytułu:	urodzenia dziecka	13	13 000,00	1000 zł
	opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	72	27 951,71	400 zł
	samotnego wychowywania dziecka	186	36 535,53	193 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej niż 386 zł, 273 zł w przypadku dziecka niepełnosprawnego, nie więcej niż 546 zł.
	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	511	53 294,56	90 zł na dziecko do 5 roku życia 110 zł na dziecko > 5 roku życia

	rozpoczęcia roku szkolnego	219	0	21 315,21	100 zł na dziecko raz w roku
	podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	617	0	40 102,13	113 zł – na pokrycie wydatków związanych z zamieszkaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła 69 zł - na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła
	wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej	897	0	82 167,66	95 zł

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje w związku z urodzeniem się żywego dziecka w wysokości 1000 zł. Jednorazowa zapomoga przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 1922,00 zł.

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka wypłacona w 2024 roku.

Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń (zł)	Wysokość świadczenia
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka	32	32 000,00	1 000 zł

Świadczenie rodzicielskie przysługuje osobom, którym urodziło się dziecko, a które nie otrzymują zasiłku macierzyńskiego lub uposażenia macierzyńskiego z innego tytułu. Świadczenie rodzicielskie przysługuje w wysokości 1000 zł miesięcznie, przez okres:

- 1) 52 tygodni – w przypadku urodzenia jednego dziecka przy jednym porodzie, przysposobienia jednego dziecka lub objęcia opieką jednego dziecka;
- 2) 65 tygodni – w przypadku urodzenia dwojga dzieci przy jednym porodzie,

przysposobienia dwojga dzieci lub objęcia opieką dwojga dzieci;

3) 67 tygodni – w przypadku urodzenia trojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia trojga dzieci lub objęcia opieką trojga dzieci;

4) 69 tygodni – w przypadku urodzenia czworga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia czworga dzieci lub objęcia opieką czworga dzieci;

5) 71 tygodni – w przypadku urodzenia pięciorga i więcej dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia pięciorga i więcej dzieci lub objęcia opieką pięciorga i więcej dzieci.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje od dnia:

- 1) porodu;
- 2) objęcia dziecka opieką, nie dłużej niż do ukończenia przez dziecko 7 roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego, nie dłużej niż do ukończenia przez nie 10 roku życia;
- 3) przysposobienia dziecka, nie dłużej niż do ukończenia przez dziecko 7 roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego, nie dłużej niż do ukończenia przez nie 10 roku życia.

Świadczenie rodzicielskie wypłacone w 2024 roku.

Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń (zł)	Wysokość świadczenia
Świadczenie rodzicielskie	200	176 475	1 000 zł

Świadczenia opiekuńcze

Wśród świadczeń opiekuńczych wypłacanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy wyróżniamy:

- zasiłek pielęgnacyjny;
- świadczenie pielęgnacyjne;
- specjalny zasiłek opiekuńczy;
- zasiłek dla opiekuna.

Świadczenia opiekuńcze wypłacone w 2024 roku.

Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń	Wysokość świadczenia (zł)	Kwota świadczeń (zł)	Osoba uprawniona
Zasiłek pielęgnacyjny	2974	215,84	641 908,16	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Niepełnosprawne dziecko, ➤ Osoba niepełnosprawna w wieku powyżej 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, ➤ Osoba, która ukończyła 75 lat, ➤ Osoba niepełnosprawna w wieku powyżej 16 roku życia legitymująca się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 r.ż.
Świadczenie pielęgnacyjne stare zasady	1337	2988,00	3 953 058,00	<p>Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ matce bądź ojcu dziecka, ➤ faktycznemu opiekunowi dziecka, ➤ osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną, ➤ innym osobom, na których - zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego - ciąży obowiązek alimentacyjny (z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności). <p>Osobom innym niż spokrewnione w pierwszym stopniu z osobą wymagającą opieki przysługuje świadczenie pielęgnacyjne, gdy spełnione są łącznie następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rodzice osoby wymagającej opieki

				<p>nie żyją, zostali pozbawieni praw rodzicielskich lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, - nie ma innych osób spokrewnionych w pierwszym stopniu, są małoletnie lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,</p> <p>- nie ma faktycznego opiekuna dziecka ani osoby będącej rodziną zastępczą spokrewnioną lub legitymują się one orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.</p> <p>➤ wyłącznie rodzicom lub opiekunom dzieci z niepełnosprawnością powstałą do 18 roku życia lub do 25 roku życia - w przypadku gdy dziecko było w trakcie nauki.</p>
<p>Świadczenie pielęgnacyjne nowe zasady</p>	<p>250</p>	<p>2988,00</p>	<p>744 809,00</p>	<p>Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ matce albo ojcu, ➤ innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 2809) ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom, ➤ opiekunowi faktycznemu dziecka, ➤ rodzinie zastępczej, osobie prowadzącej rodzinny dom dziecka, dyrektorowi placówki opiekuńczo-wychowawczej, dyrektorowi regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej albo dyrektorowi interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego - jeżeli sprawują opiekę nad osobą w wieku do ukończenia 18. roku życia legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w

				procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.
Specjalny zasitek opiekunyczny	40	620,00	24 800,00	<p>➤ Każda osoba, na której zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego ciąży obowiązek alimentacyjny - by go otrzymywać, osoba ta musi zrezygnować z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się: - orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności lub</p> <p>- orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego, codziennego współdziałania opiekuna dziecka w procesie leczenia, rehabilitacji i edukacji.</p> <p>➤ Osobie, której łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 764,00 zł.</p>

Zasiłek dla opiekuna	19	620,00	11780,00	Osoba, której z dniem 01.07.2013r. wygaszono prawo do świadczeń pielęgnacyjnych. W sprawie zasiłku dla opiekuna organ wszczął postępowanie na wniosek strony, złożony jednak nie później, niż w terminie do 4 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy.
----------------------	----	--------	----------	--

Składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne

Za osoby uprawnione do świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz zasiłku dla opiekuna opłacane są również składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe, a także zdrowotne.

Składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne w 2024 roku.

Rodzaj składki	Kwota świadczeń (zł)	
Składka na ubezpieczenie społeczne	807 687,51	(ZUS)
	24 298,00	(KRUS)
Składka na ubezpieczenie zdrowotne	97 656,47	

Przez cały okres 2024 tutejszy Ośrodek prowadził także postępowania w zakresie weryfikacji prawa do świadczeń rodzinnych przyznanych decyzją ostateczną. Efektem tych działań było prowadzenie postępowań w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych.

Odzyskane w 2024 roku nienależnie pobrane świadczenia.

Organ wydający decyzję zwrotną	Kwota odzyskanych świadczeń (zł)
Na podstawie decyzji wydanych z up. Wojewody Podkarpackiego oraz Wójta Gminy Roźwienica	12 142,00

IX. ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO

Do świadczeń z funduszu alimentacyjnego ma prawo osoba uprawniona do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja okazała się bezskuteczna.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności - bezterminowo.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 1000,00 zł miesięcznie. Przyznanie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego. Świadczenia te przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1209,00 zł.

W 2024 roku wpłynęło 19 wniosków o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacone w 2024 roku.

Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń (zł)
28	331	152 405,56

W trakcie wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego weryfikowano uprawnienie do dalszego pobierania świadczeń w przypadku zmiany w sytuacji rodziny mających wpływ na prawo do świadczeń (np. uzyskanie, utrata dochodu, zmiana liczby członków rodziny, skuteczność egzekucji, przerwanie nauki przez pełnoletniego uprawnionego).

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych

W roku 2024 prowadzono postępowanie wobec 44 dłużników. Postępowanie to inicjowane jest na wniosek osoby uprawnionej w przypadku bezskuteczności egzekucji lub organu właściwego wierzyciela w przypadku przyznania osobie uprawnionej świadczenia z funduszu alimentacyjnego. Postępowanie to ma na celu zmobilizowanie dłużnika alimentacyjnego do regulowania należności alimentacyjnych. Polega ono na współpracy organu właściwego dłużnika, organu właściwego wierzyciela, komorników sądowych oraz takich instytucji jak: policja, starostwo powiatowe, właściwe prokuratury, powiatowe urzędy pracy.

Działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych w 2024 roku.

Rodzaj działania	Liczba podjętych działań
Wezwanie dłużnika alimentacyjnego na wywiad oraz do złożenia oświadczenia majątkowego	22
Przeprowadzenie wywiadu oraz odebranie oświadczenia majątkowego	10
Przekazanie Komornikowi Sądowemu informacji mających wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji	6
Skierowanie wniosku do Komornika Sądowego o przyłączenie się do postępowanie egzekucyjnego	17
Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny	20

Kwota zwrócona przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego wyniosła w 2024 roku łącznie 42 606,04 zł (na spłatę należności głównej zaliczono kwotę 10 954,70 zł, natomiast na spłatę odsetek kwotę 24 348,20 zł). Na dochody budżetu państwa przekazano 35302,90 zł, na dochody własne gminy wierzyciela – 7303,14 zł.

X. REFUNDACJA PODATKU VAT

Zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2022 r. o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2024 r. w związku z sytuacją na rynku gazu, o zwrot podatku VAT za gaz mogli ubiegać się te gospodarstwa domowe, które używają gazu do celów grzewczych. Jeżeli spełniły kryterium dochodowe tj. 2100 zł dla jednoosobowego gospodarstwa domowego i 1500 zł/os. w przypadku gospodarstwa wieloosobowego.

W 2024 roku przyjęto i pozytywnie rozpatrzono 81 wniosków na kwotę 30 497,29 zł.

XI. ZAŚWIADCZENIA DO PROGRAMU „CZYSTE POWIETRZE”

Program „Czyste powietrze” jest pierwszą ogólnokrajową inicjatywą walki ze smogiem. Realizowany jest przez Wojewódzkie Fundusze Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. W dniu 01.10.2020 r. w życie weszły zmiany w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.), które nakładają na gminy obowiązek wydawania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego dla potrzeb uczestnictwa w programie „Czyste Powietrze”. Do ustalania wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu, stosuje się przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 390 z późn. zm.).

Zaświadczenia wydawane są przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy po uprzednim złożeniu wniosku. **W 2024 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy wydał 200 zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego dla potrzeb uczestnictwa w programie Czyste Powietrze.**

XII. DODATKI OSŁONOWE

Na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz. U. z 2023r. poz.759 z późn. zm.) w okresie od 1 stycznia do 30 kwietnia 2024 roku możliwe było składanie wniosków o przyznanie dodatku osłonowego, którego celem była pomoc w pokryciu rosnących kosztów energii, gazu oraz żywności, szczególnie dla gospodarstw domowych o niższych dochodach. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, dodatek osłonowy przysługiwał gospodarstwom domowym, w których przeciętny miesięczny dochód nie przekraczał 2100 zł w gospodarstwie jednoosobowym lub 1500 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

W wyniku przeprowadzonych postępowań w sprawie przyznania dodatku osłonowego, w 2024 roku, wydano 471 informacji przyznających ww. dodatek. łączna wartość przyznanych świadczeń wyniosła 209 960,71 zł.

Świadczenia przyznawane w ramach dodatku osłonowego miały na celu złagodzenie trudności finansowych gospodarstw domowych w związku ze wzrostem cen energii, gazu oraz żywności.

XIII. BON ENERGETYCZNY

W terminie od dnia 1 sierpnia 2024 r. do dnia 30 września 2024 r. w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Roźwienicy można było składać wnioski o wypłatę bonu energetycznego, zgodnie z ustawą z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 859).

Bon energetyczny stanowił jednorazowe świadczenie pieniężne, przyznawane gospodarstwom domowym, których dochody w roku 2023 nie przekroczyły 2.500,00 zł na osobę w gospodarstwie jednoosobowym lub 1.700,00 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

W wyniku przeprowadzonych postępowań w 2024 roku w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Roźwienicy przyznano 483 świadczenia na łączną kwotę 201 909,20 zł. Ponadto, wydano 25

decyzji odmawiających przyznania bonu energetycznego z powodu przekroczenia określonych w ustawie kryteriów dochodowych.

XIV. ZAKOŃCZENIE

W 2025 roku Ośrodek będzie kontynuował realizację zadań i prowadzonych działań wynikających z ustaw oraz podejmował nowe inicjatywy w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, które są niezbędne, żeby instytucja pomocy społecznej była skuteczna i efektywna.


W celu umożliwienia osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są oni w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, poniżej przedstawiono potrzeby w zakresie pomocy społecznej:

stałe monitorowanie i podejmowanie działań zmierzających do udzielania doraźnej pomocy mieszkańcom w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych;

- ✚ kontynuowanie realizacji wszystkich zadań w zakresie pomocy społecznej w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb umożliwiających życie odpowiadających godności człowieka;
- 🇵🇱 stałe poszerzanie środowiskowego systemu wsparcia dla osób niepełnosprawnych i starszych, poprzez rozwój wsparcia w formie usług opiekuńczych, kontynuacja działalności klubu seniora, kontynuacji programów. Celem powyższych działań jest zapewnienie odpowiedniej pomocy osobom zależnym jak również jak najdłuższe utrzymanie seniorów i osób niepełnosprawnych w swoim miejscu zamieszkania;
- ✚ wspieranie rodzin w pełnieniu ich podstawowych funkcji, głównie w zakresie opieki i wychowywania dzieci na podstawie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zapewnienie środków w budżecie gminy na kontynuację działań na rzecz pomocy rodzinom poprzez pracę asystenta rodziny;
- ✚ kontynuowanie i rozwijanie partnerskiej współpracy między instytucjami, podmiotami głównie ośrodkiem pomocy społecznej, a służbą zdrowia, oświatą, prokuraturą, sądem, kuratelą, policją organizacjami pozarządowymi oraz gminną komisją rozwiązywania problemów alkoholowych;

- rozwój współpracy o charakterze ponadlokalnym, szukanie skutecznych, innowacyjnych rozwiązań;
- utrzymanie na tym samym poziomie standardów związanych z pracą socjalną oraz realizacją wypłat świadczeń w GOPS poprzez zwiększanie kompetencji służb i reagowanie na bieżące potrzeby związane z funkcjonowaniem Ośrodka;
- podnoszenie poziomu i doskonalenie sprawności funkcjonowania pomocy społecznej poprzez stałe podnoszenie kwalifikacji i kompetencji kadry pomocy społecznej;
- podnoszenie bezpieczeństwa pracowników Ośrodka;
- rozważenie możliwości zakupu samochodu (obecny ma 18 lat) bardzo często się psuje, wymaga dużych nakładów finansowych.

Podstawą do określenia potrzeb w zakresie pomocy społecznej jest monitoring problemów społecznych prowadzonych na bieżąco przez Ośrodek oraz przygotowana w każdym roku diagnoza w formie oceny zasobów pomocy społecznej. Pomoc społeczna nie jest w stanie funkcjonować i skutecznie wypełniać swoich zadań bez odpowiedniego wsparcia samorządu. Tylko stała i systematyczna współpraca oraz wzajemne zrozumienie między jednostkami pozwoli na skuteczne pomaganie.

Z UP. WÓJTA
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Roźwigiłicy

mgr Zofia Kaciuba



ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY

**DS. PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY DOMOWEJ
W GMINIE ROŻWIENICA
37-565 ROŻWIENICA 1**

EMAIL: ZLROZWENICA@GMAIL.COM

TEL: 16 622 67 10

SPRAWOZDANIE

**z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy
Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej
dla Gminy Roźwienica na lata 2024-2030**

za rok 2024

Wprowadzenie

Niniejsze sprawozdanie podsumowuje realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Gminy Roźwienica na lata 2024-2030 w jego pierwszym roku obowiązywania, czyli w 2024 roku. Program, przyjęty Uchwałą Nr 35/V/2024 Rady Gminy Roźwienica z dnia 9 sierpnia 2024 r., został opracowany zgodnie z wymogami art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 424 ze zm.), która zobowiązuje gminy do tworzenia lokalnych systemów wsparcia dla rodzin zmagających się z przemocą. Gminny Program to strategiczny plan przyjęty przez gminę Roźwienica, mający na celu zmniejszenie zjawiska przemocy domowej oraz wsparcie jej ofiar. Określa cele, takie jak edukacja społeczna, profilaktyka i koordynacja działań lokalnych instytucji, w tym ośrodków pomocy społecznej, policji czy szkół. Program obejmuje również konkretne działania, np. procedury „Niebieskie Karty”, szkolenia dla specjalistów oraz pomoc psychologiczną i prawną dla osób dotkniętych przemocą. Realizacja programu jest monitorowana poprzez sprawozdania, co pozwala ocenić jego skuteczność w wieloletniej perspektywie.

Dokument opracowano na podstawie sprawozdań z działań profilaktycznych przeciwdziałających przemocy domowej, przekazanych Przewodniczącemu Zespołu Interdyscyplinarnego do 31 stycznia 2025 roku. Analiza danych otrzymanych od Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Roźwienicy, Komisariatu Policji w Pruchniku, lokalnych Szkół Podstawowych, Stowarzyszenia na Rzecz Edukacji i Kultury gminy Roźwienica, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz innych współpracujących jednostek ukazuje realizację celów Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024–2030.

Gmina Roźwienica, licząca w 2024 roku około 6244 mieszkańców, charakteryzuje się strukturą społeczną typową dla obszarów wiejskich, z wyraźnym procesem starzenia się populacji. Około 20,63% mieszkańców to osoby w wieku przedprodukcyjnym (do 18 lat), 58,54% w wieku produkcyjnym (18-64 lata), a 20,83% w wieku poprodukcyjnym (powyżej 64 lat). W ostatnich latach, szczególnie w okresie pandemii COVID-19 i po wybuchu wojny na Ukrainie (2020-2023), zaobserwowano pogorszenie sytuacji materialnej i psychicznej wielu rodzin, co mogło sprzyjać nasileniu konfliktów domowych. W 2024 roku na terenie gminy

wszczęto 11 procedur 'Niebieskie Karty', a dodatkowo kontynuowano 3 procedury rozpoczęte w 2023 roku. W rezultacie przemoc domowa dotknęła 14 osób, w tym 9 kobiet, 3 mężczyzn i 2 dzieci, co oznacza spadek w porównaniu z poprzednimi latami.

Wykres 1. Liczba osób doznających przemocy domowej w oparciu o wszczęte procedury w danym roku.



(13 w 2021 r., po 15 w 2022 i 2023 r.). Liczba ta wynika z danych zebranych w ramach procedury „Niebieskie Karty” (14 zgłoszeń) oraz innych form monitoringu prowadzonego przez GOPS i Policję. Spadek ten może świadczyć o skuteczności działań profilaktycznych, takich jak lokalna kampania społeczna „Nie zamykaj oczu- reaguj”, czy konkursy edukacyjne „Szczęśliwe dzieciństwo” w ramach udziału w ogólnopolskiej kampanii „Dzieciństwo bez przemocy” choć nadal wskazuje na potrzebę dalszego wsparcia i monitorowania.

Przemoc domowa w gminie Roźwienica w 2024 roku pozostaje problemem wymagającym uwagi, szczególnie w kontekście czynników ryzyka, takich jak ubóstwo, bezrobocie, niepełnosprawność czy uzależnienia. W 2024 roku GOPS odnotował 68 rodzin korzystających z pomocy z powodu ubóstwa, 45 z powodu bezrobocia, 47 z powodu niepełnosprawności i 2 z powodu alkoholizmu, co wpływa na dynamikę przemocy w rodzinach. W odpowiedzi na te wyzwania Program koncentruje się na czterech głównych celach:

- 1. Zintensyfikowanie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej**
- 2. Zwiększenie dostępności i skuteczności ochrony oraz wsparcia osób doznających przemocy domowej.**
- 3. Zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową.**

- 4. Zwiększenie poziomu kompetencji przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej w celu podniesienia jakości i dostępności świadczonych usług.**
-

Cel 1: Zintensyfikowanie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej

Pierwszym celem Programu było zwiększenie działań profilaktycznych, aby zmniejszyć ryzyko występowania przemocy domowej poprzez edukację mieszkańców i rozpoznanie skali problemu w gminie. W tym celu w 2024 roku podjęto kilka inicjatyw, które miały na celu zarówno diagnozowanie sytuacji, jak i podnoszenie świadomości społecznej.

W ramach diagnozy zjawiska przemocy w Szkole Podstawowej im. Orłąt Lwowskich w Roźwienicy przeprowadzono badania ankietowe wśród uczniów, rodziców i nauczycieli. W marcu 2024 roku ankietę dotyczącą bezpieczeństwa w szkole wypełniło 85 uczniów, 25 nauczycieli i 40 rodziców, co pozwoliło ocenić, jak często występują konflikty rówieśnicze i jak są postrzegane przez społeczność szkolną. W czerwcu zorganizowano ewaluację programu wychowawczo-profilaktycznego, w której wzięło udział 75 uczniów, 42 rodziców i 22 nauczycieli, analizując, czy dotychczasowe działania edukacyjne wpływają na postawy wobec przemocy. We wrześniu przeprowadzono anonimową ankietę wśród 160 uczniów, koncentrując się na wdrożeniu Standardów Ochrony Małoletnich – zasad mających chronić dzieci przed krzywdzeniem. Te pilotażowe badania, choć zaplanowane na lata 2026 i 2030, rozpoczęto już w 2024 roku, aby lepiej zrozumieć potrzeby gminy i dostosować do nich przyszłe działania.

Równolegle prowadzono działania mające na celu zwiększenie wiedzy dorosłych mieszkańców o przemocy domowej. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy przygotował i rozdystrybuował około 200 ulotek i broszur, które dostępne były w siedzibie Ośrodka, publikowane na stronie internetowej, a także były dostępne podczas lokalnych wydarzeń gminnych oraz na zebraniach szkolnych. Materiały te wyjaśniały, czym jest przemoc domowa – zarówno w formie fizycznej, jak i psychicznej czy ekonomicznej – jakie są jej przyczyny, takie jak stres czy uzależnienia, oraz jakie skutki może mieć dla rodziny, na przykład trauma

czy rozpad więzi. Informacje o instytucjach pomocowych, takich jak GOPS czy Policja, przekazano także do szkół i ośrodka zdrowia. W Szkole Podstawowej w Roźwienicy rodzice otrzymywali ulotki i gazetki tworzone przez grono pedagogiczne, a w marcu i wrześniu 2024 roku zorganizowano dwa spotkania informacyjne, każde dla około 50 osób. Podczas tych spotkań omówiono Standardy Ochrony Małoletnich, ucząc rozpoznawania oznak przemocy u dzieci i sposobów rozwiązywania konfliktów bez agresji.

Ważnym elementem działań skierowanych do dorosłych była Lokalna Kampania Społeczna w Gminie Roźwienica „Nie zamykaj oczu – reaguj”, zorganizowana przez Wójta Gminy, Komisariat Policji w Pruchniku, Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej w Jarosławiu, Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej i Zespół Interdyscyplinarny. Kampania ta, realizowana w 2024 roku, objęła prelekcje w czterech szkołach podstawowych (Roźwienica, Rudołowice, Tyniowice, Wola Węgierska) w czerwcu, w których wzięli udział nie tylko uczniowie klas IV-VIII, ale także ich rodzice. Policjanci i kuratorzy wyjaśniali, czym jest przemoc, jakie ma konsekwencje prawne i jak można jej zapobiegać, co miało wpływ również na dorosłych uczestników. Zorganizowano konkurs na plakat i hasło kampanii w którym wzięły udział poszczególne klasy ze Szkół Podstawowych z terenu gminy Roźwienica. Zwycięskie klasy odbyły wyjazd z opiekunami do Fly Parku w Rzeszowie a finałem realizacji tej kampanii był Gminny Dzień Dziecka w którym wzięło udział 170 dzieci, na którym prezentowano wszystkie plakaty nadesłane na konkurs, promujące ideę szczęśliwego dzieciństwa wolnego od przemocy. Dodatkowo GOPS zorganizował konkurs fotograficzny „Szczęśliwe Dzieciństwo” w ramach ogólnopolskiej kampanii „Dzieciństwo bez przemocy”, która była symbolem sprzeciwu wobec krzywdzeniu dzieci i apelem na reagowanie oraz przeciwdziałanie przemocy wobec najmłodszych. Zwieńczeniem tej kampanii było podświetlenie na czerwono budynku Urzędu Gminy w Roźwienicy. W listopadzie w Klubie Senior+ dla około 12 osób starszych odbyła się prelekcja policji o przemocy wobec seniorów, takiej jak zaniedbanie czy oszustwa, wskazując, jak szukać pomocy.

Dla dzieci i młodzieży zorganizowano różnorodne działania edukacyjne. W SP Roźwienica zajęcia zorganizowała pedagog Elżbieta Matysiak, uznając je za ważne dla kształtowania postaw uczniów. Ponadto przez cały rok w szkołach podstawowych działało 20 grup pozalekcyjnych (sportowych, teatralnych, muzycznych), obejmujących ponad 500 uczniów, co wspierało budowanie pozytywnych relacji. We wrześniu 15 uczniów klasy VIII z SP Roźwienica wzięło udział w wyjeździe rowerowym „Promujemy zdrowy styl życia wolny od

przemocy i nałogów”, łącząc aktywność z edukacją. W listopadzie 53 uczniów klas I-III uczestniczyło w kampanii „19 dni bez przemocy” z wyjazdem do Centrum Nauki Łukasiewicz w Rzeszowie, ucząc się rozpoznawania przemocy, a od grudnia w SP Roźwienica rozpoczęto warsztaty o przeciwdziałaniu przemocy rówieśniczej. W Szkołach Podstawowych w Tyniowicach, Rudołowicach, Węgiec i Woli Węgierskiej prowadzono pogadanki z rodzicami na temat cyberprzemocy i przeciwdziałania przemocy w domu, w szkole oraz rozwiązywania konfliktów rówieśniczych. Organizowano spotkania z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Jarosławiu dla rodziców w celu skuteczniejszego rozpoznawania symptomów przemocy i efektywnego reagowania w takich sytuacjach.

Ponadto tut. Ośrodek wziął udział w Kampanii Kuratorskiej Przeciw Przemocy :

- „19 Dni Przeciw Przemocy i Krzywdzeniu Dzieci i Młodzieży”
- 16 Dni Akcji Przeciw Przemocy ze względu na płeć”

w ramach którego, kurator zawodowy pełnił 4 dyżury wraz z pracownikiem socjalnym w GOPS w Roźwienicy.

Cel 2: Zwiększenie dostępności i skuteczności ochrony oraz wsparcia osób doznających przemocy domowej

Drugim celem było zapewnienie skutecznego wsparcia dla osób dotkniętych przemocą domową. W 2024 roku na terenie gminy zidentyfikowano 14 takich osób: 9 kobiet, 3 mężczyzn i 2 dzieci, co wymagało od instytucji szybkiej i skoordynowanej reakcji.

Aby usprawnić działania pomocowe, Zespół Interdyscyplinarny działał na podstawie zarządzeń Wójta z 2023 i 2024 roku, nadzorując współpracę służb. Utworzono 11 grup diagnostyczno-pomocowych, które analizowały sytuacje rodzinne i planowały wsparcie, opierając się na procedurze „Niebieskie Karty”. W 2023 roku podpisano 11 porozumień z instytucjami, takimi jak:

- 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Roźwienicy**
- 2. Komisariat Policji w Pruchniku**
- 3. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,**
- 4. Szkoła Podstawowa w Rudołowicach,**

5. Szkoła Podstawowa w Roźwienicy,
6. Szkoła Podstawowa w Tyniowicach,
7. Szkoła Podstawowa w Węgierce,
8. Szkoła Podstawowa w Woli Węgierskiej,
9. Stowarzyszenie na Rzecz Edukacji i Kultury Gminy Roźwienica, Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej NZOZ Roz-Med.,
10. Służba Kuratorska przy SR w Jarosławiu,
11. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Roz-Med.” w Roźwienicy

Dzięki temu stworzono sieć wsparcia, która pozwoliła na szybkie reagowanie na zgłoszenia przemocy.

W ramach bezpośredniej pomocy GOPS wspierał 14 osób pokrzywdzonych. W 2024 roku prowadzono 14 procedur „Niebieskie Karty” (z 2023 – kontynuacja 3 Niebieskich Kart, z 2024 – 11 Niebieskich Kart).

Ponadto prowadzona jest statystyka prowadzonej procedury” Niebieskie Karty”

Tabela 1. Realizacja zadań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie styczeń – grudzień 2024r.

Lp.	Wyszczególnienie	I – XII 2024
1.	Liczba Spotkań Zespołu Interdyscyplinarnego	6
2.	Liczba powołanych Uchwałą ZI - grup diagnostyczno-pomocowych w 2024	11
3.	Liczba pracujących grup diagnostyczno - pomocowych (łącznie od 2023 do 2024)	14
4.	Liczba posiedzeń grup diagnostyczno-pomocowych	58
5.	Liczba procedur wszczętych w <u>2024</u> r., w tym przez:	11
•	Policję	9
•	Ośrodek Pomocy Społecznej	0
•	Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	0
•	Służbę zdrowia	0
•	Oświatę	2

Pracownicy socjalni regularnie sprawdzali sytuację tych rodzin, oferując poradnictwo – zarówno socjalne, jak i dotyczące przerwania przemocy – oraz wsparcie w ramach działania Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego działającego przy Urzędzie Gminy w Roźwienicy. W dwóch przypadkach skierowano wnioski do Sądu Rejonowego w Jarosławiu o wgląd w sytuację rodzin, a w dwóch innych zgłoszono podejrzenie przestępstwa do prokuratury na podstawie art. 207 Kodeksu Karnego. W dwóch rodzinach, gdzie problemem był alkoholizm, współpracowano z GKRPA, a także zachęcano poszkodowanych do korzystania z Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego, działającego raz w miesiącu. W szczególnych sytuacjach złożono wnioski o umieszczenie osoby niepełnosprawnej, doznającej przemocy fizycznej i psychicznej w Domu Pomocy Społecznej w Jarosławiu oraz o zmianę opiekuna prawnego. W Publicznym Przedszkolu w Roźwienicy 2 dzieci otrzymywało pomoc psychologiczną przez cały rok, a w ramach Stowarzyszenia na Rzecz Edukacji i Kultury Gminy Roźwienica wsparto uczennicę, która doświadczyła molestowania seksualnego, angażując rodziców i nauczycieli. Poradnictwo socjalne dostępne było w GOPS codziennie od 7:30 do 15:30, a w szkołach psycholog i pedagog pracowali według harmonogramów poszczególnych placówek.

Monitorowanie sytuacji 14 poszkodowanych było kluczowe dla oceny skuteczności wsparcia. GOPS współpracował ze szkołami i kuratorami, regularnie weryfikując, czy przemoc ustała i czy poprawiły się warunki życia rodzin. W SP Roźwienica dyrektor obserwował ucznia objętego procedurą „Niebieskie Karty”, uczestnicząc w posiedzeniach ZI w styczniu, marcu, maju i lipcu, co pozwoliło na bieżące dostosowanie działań.

Cel 3: Zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową

Trzecim celem było zwiększenie skuteczności działań wobec sprawców przemocy, aby przerwać jej cykl i chronić poszkodowanych. W 2024 roku Policja podjęła interwencje w 9 przypadkach, wszczynając procedury „Niebieskie Karty” i wydając nakazy opuszczenia lokalu oraz zakazy zbliżania się, co zapewniło natychmiastowe bezpieczeństwo rodzinom.

Jednego sprawcę przemocy skierowano do programów korekcyjno-edukacyjnych i psychologiczno-terapeutycznych w PCPR w Jarosławiu, gdzie uczono ich zarządzania

emocjami i rozwiązywania konfliktów bez przemocy. W dwóch przypadkach, związanych z alkoholizmem, GKRPA monitorowała zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego, eliminując czynnik sprzyjający agresji. Pracownicy GOPS oraz dzielnicowi Komisariatu Policji w Pruchniku przeprowadzili rozmowy z osobami, informując o sankcjach prawnych i zachęcając do zmiany zachowań, co w dwóch przypadkach skutkowało zawiadomieniami do prokuratury, a w dwóch – wnioskami do sądu. W SP Roźwienica zgłoszono podejrzenie przemocy, a dzień później odbyło się spotkanie z rodzicem, omawiając skutki jego działań. W Przedszkolu zorganizowano trzy spotkania z rodzicem stosującym przemoc oraz szkolenie o pozytywnej dyscyplinie we wrześniu, promując wychowanie oparte na szacunku. Policja prowadziła rozmowy edukacyjne podczas służby, wzmacniając przekaz o konsekwencjach. W roku 2024 dwóch Panów stosujących przemoc wobec swoich najbliższych zostało doprowadzonych do Zakładu Karnego, gdzie nadal odbywają karę pozbawienia wolności.

Cel 4: Zwiększenie poziomu kompetencji przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej

Ostatnim celem było podniesienie kwalifikacji osób pracujących na rzecz przeciwdziałania przemocy. Czterech pracowników GOPS uczestniczyło w szkoleniach o nowych przepisach i pracy z poszkodowanymi. W dniach 25, 27 i 30 września 2024 r. wszyscy przedstawiciele instytucji, którzy zostali powołani do Zespołu Interdyscyplinarnego w Roźwienicy odbyło obowiązkowe 24 godzinne szkolenie dla członków Zespołu Interdyscyplinarnego przeprowadzone zgodnie z wytycznymi ministerstwa. W Przedszkolu w Roźwienicy 66 osób wzięło udział w szkoleniach od stycznia do września ucząc się symptomów rozpoznawania przemocy. W Szkole Podstawowej w Roźwienicy 28 nauczycieli otrzymało materiały z Kongresu Pedagogów, a w Szkole Podstawowa w Woli Węgierskiej przeszkolono personel w zakresie Standardów Ochrony Małoletnich. Zespół Interdyscyplinarny zorganizował sześć posiedzeń, omawiając zmiany prawne i koordynację działań, co podniosło kompetencje osób zaangażowanych w przeciwdziałanie przemocy domowej. Przeciwdziałając wypaleniu zawodowemu pracownicy socjalni w 2024 roku objęci byli superwizją, w której uczestniczyli 2-krotnie.

Podsumowanie i wnioski

Realizacja zadań określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Roźwienica w roku 2024 przyczyniła się w szczególności do zwiększenia dostępności pomocy dla osób dotkniętych przemocą oraz podniesienia świadomości społecznej na temat zjawiska przemocy w rodzinie. Poszczególne działania były dostosowane do zmieniających się potrzeb i zagrożeń. Uwzględniały w szczególności zapobieganie zjawisku przemocy poprzez systematyczną realizację różnych form oddziaływań skierowanych do społeczności lokalnej.

Reasumując: Realizacja Programów, kampanii, angażujących mieszkańców w działania profilaktyczne – od różnych prelekcji dla uczniów po konkursy fotograficzne i plastyczne – wspierając 14 poszkodowanych i pracując z 9 sprawcami, a także szkolenia dla osób mających bezpośrednią styczność z osobami pokrzywdzonymi wzmocniły system pomocy. Podczas realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Roźwienica w roku 2024 uzyskano zakładane rezultaty.

REKOMENDACJE

W ramach przeciwdziałania przemocy domowej zaleca się dalsze prowadzenie kampanii informacyjnych dotyczących negatywnych skutków społecznych i prawnych wynikających ze stosowania przemocy, a także mechanizmów przemocy. W tym celu skuteczne mogą okazać się rozpowszechniane wśród mieszkańców ulotki na temat możliwych form pomocy w przypadku wystąpienia w rodzinie zjawiska przemocy, broszury lub rozmieszczone na terenie Gminy plakaty. Aby zwiększyć skuteczność prowadzonych działań profilaktycznych rekomenduje się zachować i rozwijać stałą współpracę pomiędzy instytucjami oraz organizacjami działającymi w obszarze przemocy oraz w dalszym ciągu organizować szkolenia i kursy mające na celu podnoszenie kompetencji zatrudnionej kadry pracującej z rodzinami, w których występuje problem przemocy


Ważnym elementem jest interwencja kryzysowa skierowana zarówno do ofiar przemocy domowej jak i sprawców, oraz świadczenie pomocy psychologicznej, prawnej,

szeroko rozumianej pracy socjalnej osobom uwikłanych w przemoc oraz w problemy współistniejące.

Z przebiegu spotkań Zespołu Interdyscyplinarnego wynika, że interdyscyplinarność to szybki pełny przepływ informacji między służbami społecznymi, możliwość podjęcia działań zaplanowanych i skoordynowanych nie powielających się wzajemnie. Wypracowano sposób działania by szybciej i skuteczniej rozwiązywać sytuacje, gdzie występuje przemoc.

Dlatego też działanie zespołowe jest niezbędne w celu odniesienia skutecznej i profesjonalnej pomocy przy wykorzystaniu wszystkich możliwości jakie posiada gmina. Dla skutecznego przeciwdziałania przemocy domowej konieczna jest świadomość specyfiki zjawiska i wiedza na temat cyklu przemocy w rodzinie oraz sytuacji psychologicznej osób jej doświadczających, zwłaszcza, że z przemocą wiąże się wiele mitów i stereotypów utrudniających walkę z tym zjawiskiem.

Dlatego apelujemy do osób będących świadkiem przemocy domowej o powiadomienie o tym fakcie Zespołu Interdyscyplinarnego, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Policji lub innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej.

PRZEWODNICZĄCY
Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego
w Rożnowicy

mgr Zofia Kaciuba